504/5/2018

Zala Megye **Ortaháza**

Jegyzőkönyv

Ortaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 29 -én
megtartott nyílt ülésről.

Rendeletek:

4/2018. (V.30.) önkormányzati rendeletét
az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

Határozat

43-52/2018. (V.29.) kt. határozat.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Ortaháza Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2018. május 29- én 14,^{00} - órakor megtartott nyilvános ülésről.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége Ortaháza, Fő út 36.

Jelen vannak:
Vajmi Ferenc polgármester
Rácz József alpolgármester
Belső József képviselő
Biró Györgyné képviselő
Becze Árpád képviselő

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Tóthné Péter Judit jegyző
Henczné Boha Erika jegyzőkönyvvezető
Vajminé Czupi Katalin pü. munkatárs

Vajmi Ferenc polgármester köszöntötte a megjelent képviselő-testület tagjait, a jegyzőt és munkatársait.

Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert az 5 főből 5 fő képviselő jelen van.

NAPIREND:

1.) A Páka Üveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

2.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

3.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása

4.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésre,az eljárás teljes körű lebonyolítására felhatalmazás

5.) „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

6.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan.

7.) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása.

8.) Polgármesteri tájékoztató

9.) Interpelláció, kérdés

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1.) A Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.
Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

43/2018(V.29.)Kt. Határozat

Ortaháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.
A társulási megállapodás módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás 2018. szeptember napjával lép hatályba.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.
Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

2.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül megalkotta

Ortaháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének a
4/2018. (V.30.) önkormányzati rendeletét
az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

44/2018.(V.29.)kt. határozat

Ortaháza Község Önkormányzatának képviselőtestülete az önkormányzat 2017 évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentést tudomásul veszi és jóváhagyja.

4.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlattételre felhatalmazás, konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése, fejlesztés megvalósításához szükséges önerő biztosításáról döntés
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

45/2018.(V.29.)kt. határozat

a.) **Ortaháza** Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésekre, az ajánlatkérési felhívás jóváhagyására, az eljárás teljes körű lebonyolítására felhatalmazza Páka Község Önkormányzatát, mint konzorcium vezetőt.
Az önkormányzat egyetért azzal, hogy a pályázati célkitűzés megvalósításával összefüggésben 1 db erőgép, és 6 db munkagép beszerzésére a konzorcium vezető az alábbi cégektől kérjen ajánlatot:

Agro-Nova Kft. (8948 Nova, József Attila utca 5/A.)
Ronic Kft. (7500 Nagyatád, Szabadság tér 4.)
"Mecsekagro" Kft. (7630 Pécs, Tüskésréti u 67.)

b.) Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati célkitűzéssel összhangban a vonólap, fa aprító és rézsűzúzó vételárát a szállító felé a vállalkozói szerződésben foglaltak figyelembevételével kiegyenlíti.
c.) Az önkormányzat egyetért azzal, hogy Páka Község Önkormányzata, mint konzorcium vezető a mérföldkövek megvalósítására vonatkozóan a hatályos Támogatói Okiratban rögzítettekhez képest módosítási kérelmet nyújtson be az alábbiak szerint:
1. mérföldkő - 2018. július 31.
2. mérföldkő - 2018. november 30.
A képviselőtestület felhatalmazza a polgármester a szükséges intézkedések megtételére.
Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

46/2018.(V.29.)kt. határozat

Ortaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósításához szükséges önerőt a 2018. évi költségvetésében saját forrásként biztosítja az alábbiak szerint:
- **A projekt címe, a helyi támogatási kérelemben megjelölttel összhangban:** „Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében"
- **A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe:** Ortaháza
- **A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma:** 75 hrsz.
- **A helyi felhívás száma:** VP6-7.2.1-7.4.1.2-16
- **A projekt összes költsége a támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően: 14.072.160 Ft**
- **A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően:** 14.072.160 Ft
- **A projekt Ortaháza Község Önkormányzatára eső összes költsége a támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően:** 4.002.030 Ft
- **A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható Ortaháza Község Önkormányzatára eső összes költsége a támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően:** 4.002.030 Ft
- **A projekten belül Ortaháza Község Önkormányzatára, mint konzorciumvezető tagra eső költségre vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrásai a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően:** 400.203 Ft, melyet az önkormányzat saját forrásból biztosít.
- **A helyi támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összegét a helyi támogatási kérelemben foglaltakkal megegyezően:** 3.401.726 Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a fejlesztés megvalósításához az önkormányzati önerő összegét – saját forrásként - a 2018. évi költségvetésében elkülöníti.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

47/2018.(V.29.)kt. határozat

Ortaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés, mint **Támogatásban részesített projekt megvalósítására KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁST köt Páka Község Önkormányzatával és Pördefölde Község Önkormányzatával.**
A konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a projekt teljes körű lebonyolítására – a konzorciumi tagok nevében - a konzorcium vezetőjeként Páka Község Önkormányzata jogosult.
A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.
Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

5.) „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

48/2018. (V.29.) Kt. határozat

Ortaháza Község Önkormányzata Képviselőtestülete a „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint
e l f o g a d j a.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

6.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan.

Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

49/2018. (V.29.) Kt. határozat

Ortaháza Község Önkormányzata Képviselőtestülete Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint e l f o g a d j a.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

7.) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása.

Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

50/2018. (V.29.) Kt. határozat

Ortaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységétől szóló szakmai beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: 2018. május 30.
Felelős: polgármester

8.)Polgármesteri tájékoztató
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Az előterjesztés szóban történt.

- **Az önkormányzat által üzemeltetett e Magyarország Pont működtetésére, annak felügyeletére megbízási szerződés megkötése**

Vajmi Ferenc polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet számítógép terem szakszerű üzemeltetését 2006. július 1.-től Bek Csaba szoftverkarbantartó végezi. Az önkormányzat évek óta üzemelteti az e Magyarország pontot a kultúrotthonba, mely által nyújtott szolgáltatást az itt élő gyermekek nagymértékben kihasználják. Ehhez indokolt a nyitvatartási idő figyelembevételével olyan személy felügyelete, aki a számítástechnikai ismeretek bővítéséhez segít a gyermekeket, illetve felügyeli a működtetett rendszert. Bek Csaba a nyári szünetben- 2018 június 1 és augusztus 31 közötti időszakban- további 16 órában havi 32.000 Ft összegért vállalta az e Magyarország pont üzemeltetésével járó feladatokat 2018. június 1. és augusztus 31-e között.

A polgármester javasolta Bek Csabával a megbízási szerződés megkötését.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő- testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

51/2018.(V.29.) kt. határozat.

Ortaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. június 1. és 2018. augusztus 31-e közötti időtartamra megbízási szerződést köt Bek Csaba 8951. Gutorfölde, Ady E. út 43. szám alatti lakossal az önkormányzat által üzemeltetett e Magyarország Pont működtetésére, annak felügyeletére.
A megbízási díj összege: 32.000 Ft/hó

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás megkötésére.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2018/2019-es nevelési/ tanítási évtők az önkormányzat által üzemeltetett e Magyarország Pont működtetésére, annak felügyeletére köt Bek Csaba 8951. Gutorfölde, Ady E. út 43. szám alatti lakossal szerződést kössön.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

- **2018 évi lomtalanítás megrendelése**

Vajmi Ferenc polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy a Lenti Hulladékkezelő Kft 2018. június 21 tudja elfogadni a településen a lomtalanítást. Az előző években elszállított hulladék mennyiségét tekintve várhatóan a lomtanítás mintegy 300.000-400.000 Ft kiadást fog eredményezni, ezért kérte a polgármester, hogy a képviselőtestület rendelje meg a lomtalanítást.

A polgármester javasolta a szükséges döntések meghozatalát.

A napirendi pont tárgyalásához hozzászólás nem hangzott el.

A képviselőtestület 75 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta

52/2018(V.29.)Kt. határozat

Ortaháza **Község** Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018 évi lomtalanítást **2018 június 21-re** megrendeli a Lenti Hulladékkezelő Kft-től (8960 Lenti, Templom tér 9.). A képviselőtestület a lomtalanítás fedezetére a 2018. évi költségvetésében 400.000 Ft-ot elkülönít.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a lomtalanítás megrendelésére és szükséges intézkedések megtételére

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

9.) Interpelláció, kérdés

A képviselők részéről interpelláció, kérdés nem hangzott el.

A polgármester a nyílt ülést 15,^{00} - órakor bezárta.

Kmf.

Vajmi Ferenc
polgármester

ORTAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
1.

Tóthné Péter Judit
jegyző

J E L E N L É T I I V

Ortaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2018. május 29-én tartott nyílt ülésről

<u>Ortaháza Község Önkormányzata</u>

Vajmi Ferenc polgármester.....

Rácz József alpolgármester.....

Biró Györgyné képviselő.....

Becze Árpád képviselő.....

Belső József képviselő .....

<u>Pákai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:</u>

Tóthné Péter Judit jegyző.....

Henczné Boha Erika jegyzőkönyvvezető.....

Vajminé Czupi Katalin pénzügyi ügyintéző.....

MEGHÍVÓ

Tisztelettel m e g h í v o m Önt
ORTAHÁZA Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2018. május 29-én (kedden) 14,00-órakor

tartandó nyilvános ülésre.

Az ülés helye:
Ortaháza Község Önkormányzata hivatali helyisége Ortaháza, Fő út 36

NAPIREND:

1.) A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

2.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

3.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

4.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlattételre felhatalmazás, konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése, fejlesztés megvalósításához szükséges önerő biztosításáról döntés
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

5.) „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

6.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan.
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

7.) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenyégéről szóló szakmai beszámoló elfogadása.
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

8.) Polgármesteri tájékoztató
Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

9.) Interpelláció, kérdés

Páka, 2018. Május 23.

Tisztelettel:

Vajmi Ferenc
polgármester

Záradék:

A képviselő-testületi ülésre szóló meghívó az önkormányzat hirdetőtábláján 2018. Május 23-tól május 29-ig kifüggesztésre került.

Tóthné Péter Judit
jegyző

ELŐTERJESZTÉS: Ortaháza Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018.május 29-én -án tartandó ülésének 1. Napirendi pontjához.

Tárgy: A Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Tisztelt képviselő-testület!

Általános indokolás

Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Nova, Barlahida Községi Önkormányzatok Képviselőtestületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi, CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.), 87.-94.§.-a ,valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény(továbbiakban: Köznev.tv) 21.§.,74.§., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény(továbbiakban: Áht.) 8§-a, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.)4§-ában foglaltakat figyelembe véve az Mötv. 13§-ban meghatározott kötelező köznevelési feladataik megvalósítására óvoda közös fenntartásában állapodtak meg 2013. június 30. napjától határozatlan időtartamra.

Az önkormányzatok a köznevelési intézmény fenntartására és működtetésére jogi személyiségű társulást hoztak létre.

. A Mötv 93. § -át figyelembe véve az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;

15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei a társulás létrehozásáról társulási megállapodás fogadtak el, mely legutóbb 2016 évben került módosításra

A társulási megállapodás köznevelési intézmény átszervezésével összefüggő módosítása

Az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2017. évi LXX. Törvény 22.§-a 2018 szeptember 1-vel az egységes óvoda –bölcsőde többcélú intézménytípust hatályon kívül helyezi, és ezzel összefüggésben a köznev tv. 99/E- melyet a 2015 évi CCXXIII . tv állapított meg 2016 .I. 1 napi hatállyal- is módosításra került a 2017 évi LXX.tv.21.§ 9 pontjával, melynek figyelembevételével 2018. szeptember 1-jétől egységes óvoda-bölcsőde nem működhet. Az egységes óvoda-bölcsődében ellátott gyermekek 2018. szeptember 1-jétől - az életkoruknak megfelelően - óvodában, vagy a gyermekjóléti alapellátás keretében megszervezett gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben vagy ilyen feladatot ellátó többcélú intézményben láthatók el.
2018. szeptember 1 napjától a köznevelési intézmény egy típusa az egységes óvoda- bölcsőde helyett *óvoda-bölcsőde* lehet.

A köznevelési intézmény átszervezését megalapozó egyéb jogszabályi előírások:

Az Országgyűlés a 2015. december 15-ei ülésén fogadta el az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvényt, mely – egyebek között módosította a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.).

A módosítás következtében 2017. január 1. napjától egységes szabályozás lép életbe a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozóan.

2017. január 1-én lépett hatályba a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

A bölcsőde szervezetileg működhet

a) önálló bölcsődeként, annak tagintézményeként,
b) bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként,
c) **többcélú óvoda-bölcsődeként, vagy**
d) többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységeként.

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője, törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A Gyvt. a bölcsődei ellátás területén három ellátási formát vezet be: az úgynevezett minibölcsődét, a munkahelyi bölcsődét, illetve a családi bölcsődét. A minibölcsőde személyi és tárgyi feltételeiben eltér a klasszikus bölcsődétől, jóval egyszerűbb követelmények vonatkoznak majd rá, mint a hagyományos intézményekre.

A minibölcsődékben legfeljebb hét három éven aluli gyermek tartozhat egy csoportba, és a szükséges személyzet létszáma is kevesebb, elegendő lesz csoportonként egy kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka.
A munkahelyi bölcsődeszolgáltatási formát csak munkahelyen vagy a cég által biztosított ingatlanban lehet majd létrehozni, a foglalkoztató fenntartásában.

A családi bölcsődék saját otthonban vagy más, e célra kialakított helyiségben, például bérelt ingatlanban működhetnek majd, és legfeljebb öt kisgyermeket láthatnak el.

Fenti jogszabályi változások figyelembevételével a Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás a Pákai Öveges József Óvodaalapító okiratát felülvizsgálta és módosította. Ennek megfelelően a köznevelési intézmény Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde elnevezéssel többcélú intézményként óvoda és mini bölcsőde intézményegységgel fog tovább működni. A 2018/2019-es nevelési évtől a szülői igények figyelembevételével a novai telephelyóvodában a vegyes óvodai csoport mellett mini bölcsődei csoport is kialakításra kerül(az egységes óvoda-bölcsődei csoport helyett) A pákai székhelyóvodában és a csömöderi telephelyóvodában kizárólag vegyes óvodai csoportok kerülnek indításra, igény hiányában ezen feladatellátási helyeken a következő nevelési évtől még nem lesz bölcsődei csoport, ugyanakkor a következő évek kiemelt feladata lesz a bölcsődei ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése ezen feladat ellátási helyeken is.

Az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a társulás és az általa fenntartott köznevelési intézmény tevékenységi körét, az ellátandó feladat és hatásköröket,a társulás és az intézmény ga gazdálkodására vonatkozó jogosítványokat. A fenti szabályokat tartalmazó rendelkezéseket az intézmény átszervezésével összefüggésben valamint az Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Tv és az és a 368/2011.(XII.31) kormányrendelet vonatkozó előírásai figyelembevételével a társulási megállapodás módosítása indokolt.
Jelen előterjesztés mellékletét képezi a társulási megállapodás módosításának tervezet, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás.
Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a társulási megállapodás módosításához a társulás valamennyi tagönkormányzata képviselő-testületének a minősített döntéssel hozott szavazata szükséges
Javaslom, hogy a képviselő- testület a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítását a tervezetben foglaltak figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el.

Páka, 2018. Május.11

Tisztelettel: Tóthné Péter
Jegyző

…….../2018(V….)Kt. Határozati javaslat:

Ortaháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Páka Üvegcs József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.

A társulási megállapodás módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás 2018.szeptember napjával lép hatályba.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Előterjesztés: Ortaháza Község Önkormányzatának 2018. május 29-én tartandó testületi üléséhez

Tárgy: Az Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet tervezet megtárgyalása, elfogadása

Előadó: Vajmi Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.(továbbiakban: Áht.) 91 §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Ezen törvény 89.§-a értelmében a költségvetési beszámolót az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Általános indokolás

Az Áht. 91.§. (2) bekezdése értelmében A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az Áht. 24. § (4) bekezdés *c)* pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
d) a helyiségek, eszközök hasznosításából, származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az önkormányzat zárszámadási rendelettervezete a fenti jogszabályi előírások figyelembevételével készült. Javaslom, hogy a képviselő-testület a részletes indokolásban meghatározottak figyelembevételével ***az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi bevételeit 33 542 444 Ft-tal, tárgyévi kiadásait 35 886 292 Ft-tal hagyja jóvá.***

Részletes indokolás

1.§.
A rendelet hatálya az önkormányzatra és képviselő-testületre (továbbiakban: önkormányzat) terjed ki.

2.§.
2.§(1) Ezen § tartalmazza az önkormányzat 2017. évi teljesített költségvetési bevételeit, melyet 33 542 444 Ft összegben javaslok elfogadni.

2.§(2) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételein belül a működési bevételeit tartalmazza kiemelt előirányzatonként:

2.§(2)a.)Működési célú támogatások ÁH-n belülről
Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat működésének támogatásait az alábbi jogcímeken:
-*Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása:* 889 Ft. Ezen előirányzat tartalmazza az önkormányzatok kötelező feladatainak ellátásra kapott állami támogatást. Az állami támogatások egyes jogcímeit, és a hozzájuk kapcsolódó mutatókat a 4. Melléklet tartalmazza részletesen. Az önkormányzat a magas iparűzési adó erőképessége miatt kizárólag 2016 évről áthúzódó bérkompenzáció kifizetéséhez kapott támogatást tartalmazza.
-*Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatásaként* 66 706 Ft-ban részesültünk a szociális és gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátások kifizetéséhez kapcsolódóan. (pénzbeli szociális ellátások)
-*Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatására* 1200 e Ft bevételben részesültünk.
- *Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*

- Pályázat alapján kaptuk meg a szociális tüzifavásárláshoz kapcsolódó 355 600 Ft összegű támogatást.
- Önkormányzatunk a lakossági ivóvízdíj támogatásként 481 600 Ft-ban részesült.
- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások között kell kimutatni a bérkompenzációhoz kapott 465 Ft támogatást

- *Elszámolásból származó bevételek*
A 2016. évi beszámoló alapján 1 710 Ft támogatásban részesültünk, mely támogatás 2017. évben került kimutatásra.

-*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről:*

- Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről kiemelt előirányzata tartalmazza a Zala Megyei Munkaügyi Központhoz benyújtott igénylés alapján a hosszú távú közfoglalkoztatás biztosításához (bér és járulékai és a dologi kiadások) kapott támogatás 1 862 598 forint összegét.
- Fejezettől átvett pénzeszközként önkormányzatunk 71 500 Ft támogatásban részesült a természetbeni gyermekvédelmi támogatások Erzsébet utalványban történő kifizetéséhez.
- Az önkormányzat a hivatal 2016. évi teljesített költségvetése alapján 345 000 forinttal finanszírozta túl a költségvetési szervet, melyet Páka Község Önkormányzata visszafizetett részünkre. A védőnői szolgálat 2016. évi beszámoló elszámolása során 28 e Ft-ot kapott vissza az önkormányzat.

Működési célú támogatások ÁH-n belülről összességében 4 499 656 Ft-ban teljesült.

2.§(2)b.)Közhatalmi bevételek

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat helyi adó és egyéb bevételeit az alábbi jogcímeken:

- *Értékelési és forgalmi adók:* ezen bevételi forrásként az iparűzési adóval számoltunk, melynek teljesített összege 27 770 750 Ft volt az elmúlt évben.
- *Gépjárműadó* : a gépjárműadó teljesített előirányzata 240 386 Ft volt.
- *Egyéb közhatalmi bevételek*: teljesített előirányzat összege 14 108 Ft.

A Közhatalmi bevétel összességében 28 025 244 Ft-ban teljesült.

2.§(2)c .)Működési bevétel:

- Egyéb működési bevételként 25 Ft bevételünk származott.
- Működési bevételként számoltunk az önkormányzat pénzeszköze után 71 519 Ft összegű kamatbevétellel.

A Működési bevételeink összességében 71 544 Ft-ban teljesült.

2.§(2)d .)Működési célú átvett pénzeszközök

- *Egyéb működési célú átvett pénzeszközök:* Ezen részelőirányzat teljesítése nem valósult meg.

Működési célú átvett pénzeszközök költségvetési bevételünk 0 Ft-ban teljesült.

2.§(3) Az önkormányzat 2017 évi költségvetési bevételein belül a felhalmozási bevételeit tartalmazza kiemelt előirányzatonként:

2.§(3)a.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök :

A felhalmozási célú átvett pénzeszközként jelentkezik a lakosság részére nyújtott visszatérítendő lakásfelújítási támogatásból 2017 évben visszafizetett 149 000 Ft támogatás.

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen 149 000 Ft-ban teljesült.

2.§(3b.) Felhalmozási bevételek:

Felhalmozási bevételként jelentkezik ingatlan értékesítések bevétele 797 000 Ft összegben.

2.§.(4) Javaslom, hogy a képviselő-testület a költségvetési kiadások teljesített összegét 335 886 292 Ft összegben fogadja el.

2.§.(5) Az önkormányzat a költségvetési kiadásain belül a működési kiadásokat tartalmazza kiemelt előirányzatonként:

2.§.(5) a.) Személyi juttatások:

A személyi juttatások kiemelt előirányzata tartalmazza a törvény szerinti illetmények, munkabérek részelőirányzatát, így 2017. évben az önkormányzatnál dolgozó közalkalmazottak (hivatalsegéd, karbantartó) illetményét, közfoglalkoztatottak illetményét, és a kafetéria juttatásait, kifizetett egyéb bér jellegű juttatásait összesen 4 431 212 Ft összegben. Külső személyi jutatásként került az önkormányzatnál jelentkező választott tisztségviselők (polgármester, alpolgármester, képviselők) tiszteletdíja került kifizetésre 8 974 724 Ft összegben.

A személyi juttatások teljesített összegét 13 405 936 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(5) b.): Munkaadókat terhelő járulékot és szociális hozzájárulási adó:
A munkaadót terhelő járulékok teljesített előirányzatának az összegét 2 715 555 Ft-ban javaslom jóváhagyni, melynek alapja a személyi juttatások teljesített összege.

2.§.(5) c.) A dologi kiadások:
Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat és az általa biztosított településüzemeltetési feladatok ellátásával összefüggésben jelentkező készletbeszerzések, kommunikációs szolgáltatások, kiküldetések, reklám és propagandakiadások, különféle befizetések és egyéb dologi kiadások teljesített előirányzatát.

Javaslom a dologi kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 6 393 929 Ft-ban jóváhagyni.

***2.§.(5) d.)* Ellátottak pénzbeli juttatásai:**
Ezen kiemelt előirányzaton belül az önkormányzatok által folyósított ellátások előirányzatként kerül kifizetésre a szociális alapon biztosított rendszeres és eseti pénzbeni, természetben ellátások pénzügyi hatása, melynek teljesített előirányzatát **2 103 808** Ft-ban javaslom jóváhagyni. Ezen összegből:

Ellátottak pénzbeli juttatásai teljesített összegét 2 103 808 forintban javaslom elfogadni.

***2.§.(5)e.)*Egyéb működési célú kiadások:**

- Ezen előirányzat tartalmazza az államháztartáson belülre és kívülre a különböző költségvetési szervek és egyéb szervezetek részére átadott működési célú támogatásokat, melyeknek részletezését az 5. melléklet tartalmazza.

Javaslom az egyéb működési célú kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 6 458 564 Ft-ban jóváhagyni.

A működési kiadások teljesített összegét 31 077 792 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(6) Az önkormányzat a költségvetési kiadásain belül a <u>felhalmozási kiadásokat</u> tartalmazza kiemelt előirányzatonként:

***2.§.(6)a.)* Beruházások:**
Beruházási kiadásainkat részletesen a 6. számú melléklet tartalmazza.

Javaslom a beruházási kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 4 808 500 Ft-ban jóváhagyni.

***2.§.(6) b)* Felújítások:**
Az önkormányzatnak felújítási kiadása nem jelentkezett.

A felhalmozási kiadások teljesített összegét 4 808 500 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(7) Az önkormányzat 2017. évi költségvetés teljesített kiadásainak és bevételeinek egyenlegét 2 343 848 Ft-ban javaslom elfogadni Ezen összeg a költségvetési kiadások és bevételek különbözete.

2.§.(8) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának belső finanszírozására szolgáló előző évi felhasznált maradványának összege: 8 776 006 Ft, melyből 2 948 006 Ft felhalmozási célú maradvány, 5 828 000 FT működési maradvány.
2.§.(9) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának külső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételeinek és kiadásainak az összege az alábbiak szerint alakul:

Finanszírozási bevételek:	**46 570 734 Ft**
- államháztartáson belüli megelőlegezések	7 570 734 Ft
- belföldi értékpapírok bevételei	39 000 000 Ft
Finanszírozási kiadások:	**48 549 076 Ft**
- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 549 076 Ft
- pénzeszközök lekötött bankbetét elhelyezése	41 000 000 Ft

2.§(10) A képviselő-testületnek az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi kiadásainak összegét 35 886 292 Ft-ban, míg a bevételeinek teljesített összegét 33 542 444 Ft-ban javaslom elfogadni.

3.§.
(1) A önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.
(2) A bevételi főösszeget rovatonként, kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 2. melléklet tartalmazza.
(3) A kiadási főösszeget rovatonként, kiemelt kiadási előirányzatonként, részletezve és összesítve együttesen a 3. melléklet mutatja be.
(4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési támogatása, kiegészítése jogcímenként 4. melléklet tartalmazza
(5) Az önkormányzat 2017. évi egyéb működési célú támogatásainak összegét jogcímenként 5. melléklet tartalmazza
(6) A felhalmozási kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza
(7) Az önkormányzat 2017. évi létszám-előirányzatának és záró létszámának megosztását a 7. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat létszám előirányzatából 2 fő a közfoglalkoztatott.
(8) A közvetett támogatásokat (kedvezményt, mentességet) tartalmazó kimutatást a 8. melléklet tartalmazza.
(9) Az önkormányzat 2017. évi pénzeszközeinek változásának levezetését a 9. melléklet tartalmazza.
(10) Az önkormányzat a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a teljesített összegét a 10. melléklete tartalmazza.
(11) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló működési célú kölcsönök állományát a 11. melléklet tartalmazza.
(12) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló felhalmozási célú kölcsönök állományát a 12.melléklet tartalmazza.
(13) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. december 31-i vagyonának részletezését a 13. melléklet tartalmazza.
(14) Az önkormányzat vagyonának kimutatását forgalom képesség szerinti bontásban a rendelet 13/A. melléklete tartalmazza.

Záró rendelkezések

4.§.
A rendelet hatálybalépésére 2018. május 31. napját javaslom elfogadni.

Előzetes hatásvizsgálat
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§.(1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:
Ortaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2018. (V.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról.

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásához kapcsolódó előzetes hatásvizsgálat során megállapítható, hogy az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelezettsége a zárszámadásról rendeletet alkotni, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 88. § (1) bekezdésében és a 91.§. (1)-(2) bekezdésében, Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében (1) bekezdés a. és f. Pontjában meghatározott feladatkörében eljárva.

Környezeti, egészségi következményei:
A rendeletnek környezeti és egészségi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek

Egyéb hatás:
A rendelet megalkotásának egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotása, elmaradása esetén várható következmény:
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a képviselőtestület nem tesz eleget az államháztartási törvényben foglalt kötelezettségen. A rendelet elmaradása esetén sem a képviselő-testület, sem a költségvetési szerveik, sem a lakosság nem kap információt az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról. Továbbá a Kormányhivatal a képviselő-testületet felszólítja a mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés megszüntetésére.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személy, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személy, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a szükséges mértékben rendelkezésre állnak. A pénzügyi csoport kellő szakmai felkészültséggel rendelkezik a rendelet alkalmazásához. A rendelet kellő információt biztosít a képviselő-testület és a szerve részére az önkormányzat és intézménye előző évi gazdálkodásáról. A zárszámadási rendelettervezet a 2017. évi költségvetéssel összehasonlítható módon készült, így tartalmazza az eredeti, módosított és teljesített előirányzatokat.

A javasolt szabályozással az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangját az önkormányzat biztosítja.

Kérem, hogy a részletes indoklásban meghatározottak figyelembevételével a képviselő-testület hagyja jóvá az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló 4/2018. (V.30.) önkormányzati rendeletét.

Ortaháza, 2018. május 22.

Vajmi Ferenc
polgármester

Ortaháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2018. (V.30.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

Ortaháza Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Ortaháza Község Önkormányzatára a képviselő-testületre és az önkormányzatra.

2.§

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót 33 542 444 Ft, azaz harminckétmillió ötszáznegyvenkettőezer négyszáznegyvennégy Ft költségvetési bevétellel jóváhagyja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételeken belül a működési bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá:

adat Ft-ban

	eredeti előirányzat	V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
a.) Működési célú támog ÁH-n b	2 625 000	4 499 954	4 499 656
b.) Közhatalmi bevétel	17 905 000	28 136 600	28 025 244
c.) Működési bevétel	212 000	91 584	71 544
d.) Működési célú átvett pénzeszk	0	30 000	0

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételeken belül a felhalmozási bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá:

adat Ft-ban

	eredeti előirányzat	V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
a.) Felh célú átvett pénzeszközök	124 000	274 500	149 000
b.) Felhalmozási bevételek	0	2 472 000	797 000

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót 35 886 292 Ft, azaz Harminczötmillió-nyolcszáznyolcvanhatezer kettőszázkilencvenkettő Ft költségvetési kiadással jóváhagyja.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásokon belül a működési kiadásait eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá:

adat Ft-ban

	eredeti előirányzat	V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
a)Személyi juttatások	12 608 000	14 180 142	13 405 936
b.)M.adót terh jár. és szoc. hjár adó	2 760 000	3 034 490	2 715 555
c.)Dologi kiadások	5 645 000	9 852 949	6 393 929
d.)Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 456 000	2 728 500	2 103 808
e.)Egyéb működési célú kiadások	4 184 000	7 195 180	6 458 564

(6) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásokon belül a felhalmozási kiadásait eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá :

adat Ft-ban

	eredeti előirányzat	V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
a.)beruházások	0	5 038 000	4 808 500
b.)felújítások	2 950 000	0	0

(7) A képviselő-testület 2017. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek egyenlegét 2 343 848 Ft összeggel hagyja jóvá.

2 343 848 Ft

azaz kettőmillió háromszáznegyvenháromezer nyolcszáznegyvennyolc Ft

melyből

működési célú	1 518 652 Ft
felhalmozási célú	-3 862 500 Ft

(8) A képviselő-testület önkormányzat 2017. évi költségvetési **hiányának belső finanszírozására** szolgáló előző évi felhasznált pénzmaradványa:

8 776 006 Ft

azaz nyolcmillió hétszázhetvenhatezer hat Ft

melyből

felhalmozási célú	2 948 006 Ft
működési célú	5 828 000 Ft

(9) A képviselő-testület önkormányzat 2017. évi költségvetési **hiányának külső finanszírozására** szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Finanszírozási bevételek:	**46 570 734 Ft**
-államháztartáson belüli megelőlegezések	7 570 734 Ft
-belföldi értékpapírok bevételei	39 000 000 Ft
Finanszírozási kiadások:	**48 549 076 Ft**
- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 549 076 Ft
- pénzeszközök lekötött bankbetét elhelyezése	41 000 000 Ft

(10) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi kiadásait és bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzatként az alábbiak szerint hagyja jóvá:

adat ezer Ft-ban

	eredeti előirányzat	V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
tárgyévi kiadásai	**29 644 000**	**90 856 215**	**84 435 368**
tárgyévi bevételei	**29 644 000**	**90 856 215**	**88 889 184**

3.§

(1) A önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.

(2) A bevételi főösszeget rovatonként, kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

(3) A kiadási főösszeget rovatonként, kiemelt kiadási előirányzatonként, részletezve és összesítve együttesen a 3. melléklet mutatja be.

(4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési támogatása, kiegészítése jogcímenként 4. melléklet tartalmazza

(5) Az önkormányzat 2017. évi egyéb működési célú támogatásainak összegét jogcímenként 5. melléklet tartalmazza

(6) A felhalmozási kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza

(7) Az önkormányzat 2017. évi létszám-előirányzatának és záró létszámának megosztását a 7. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat létszám előirányzatából 2 fő a közfoglalkoztatott.

(8) A közvetett támogatásokat (kedvezményt, mentességet) tartalmazó kimutatást a 8. melléklet tartalmazza.

(9) Az önkormányzat 2017. évi pénzeszközeinek változásának levezetését a 9. melléklet tartalmazza.

(10) Az önkormányzat a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a teljesített összegét a 10. melléklete tartalmazza.

(11) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló működési célú kölcsönök állományát a 11. melléklet tartalmazza.

(12) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló felhalmozási célú kölcsönök állományát a 12. melléklet tartalmazza.

(13) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. december 31-i vagyonának részletezését a 13. melléklet tartalmazza.

(14) Az önkormányzat vagyonának kimutatását forgalom képesség szerinti bontásban a rendelet 13/A. melléklete tartalmazza.

4.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Páka, 2018. május 29.

Vajmi Ferenc
Polgármester

Tóthné Péter Judit
Jegyző

A rendelet kihirdetve: 2018. május 30.

Tóthné Péter Judit
Jegyző

Ortaháza Község Önkormányzata 2017. évi teljesített költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

adat Ft-ban

	2017. évi eredeti előirányzat	kötelező feladat	önként vállalt feladat	I. módosított előirányzat	kötelező feladat	önként vállalt feladat	2017. évi pénzforgalmi
I. Működési célú bevételek							
1.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 625 000	4 499 954		4 499 954	4 499 656		4 499 656
2.) Közhatalmi bevételek	17 905 000	344 000	27 792 600	28 136 600	240 386	27 784 858	28 025 244
3.) Működési bevételek	212 000	19 584	72 000	91 584	25	71 519	71 544
4.) Működési célú átvett pénzeszközök	0		30 000	30 000			0
Költségvetési műk. bevételei összesen:	*20 742 000*	*4 863 538*	*27 894 600*	*32 758 138*	*4 740 067*	*27 856 377*	*32 596 444*
Finanszírozási bevételek							
1.) Lekötött bankbetét megszüntetése			39 000 000	39 000 000		39 000 000	39 000 000
4.) Hitel- és kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0			0			0
5.) Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 828 000		5 828 000	5 828 000	5 828 000		5 828 000
6.) Államháztartáson belüli megelőlegezések		7 573 577		7 573 577	7 570 734		7 570 734
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZ:	*26 570 000*	*12 437 115*	*72 722 600*	*85 159 715*	*18 138 801*	*66 856 377*	*84 995 178*
II. Felhalmozási célú bevételek							
1.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			0			0
2.) Közhatalmi bevételek	0			0			0
3.) Felhalmozási bevételek	0		2 472 000	2 472 000		797 000	797 000
4.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		0	0	0		0
Költségvetési felhalm. bevételei összesen:	*0*	*0*	*2 472 000*	*2 472 000*	*0*	*797 000*	*797 000*
Finanszírozási bevételek							
5.) Hitel- és kölcsön igénybevétele, törlesztése	124 000		274 500	274 500		149 000	149 000
6.) Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 950 000		2 950 000	2 950 000	2 948 006		2 948 006
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	*3 074 000*	*0*	*5 696 500*	*5 696 500*	*2 948 006*	*946 000*	*3 894 006*
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	*29 644 000*	*12 437 115*	*78 419 100*	*90 856 215*	*21 086 807*	*67 802 377*	*88 889 184*

Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	kötelező feladat	önként vállalt feladat	V. módosított előirányzat	kötelező feladat	önként vállalt feladat	2017. évi teljesítés
I. Működési célú kiadások							
1.) Személyi juttatások	12 608 000	14 180 142		14 180 142	13 405 936		13 405 936
2.) Munkaadói járulékok	2 760 000	3 034 490		3 034 490	2 715 555		2 715 555
3.) Dologi kiadások	5 645 000	4 987 949	4 865 000	9 852 949	6 393 929		6 393 929
4.) Ellátottak pénzbeli juttatása	1 456 000	2 728 500		2 728 500	2 103 808		2 103 808
5.) Egyéb működési kiadások	4 184 000	6 155 180	1 040 000	7 195 180	4 124 134	2 334 430	6 458 564
Költségvetési műk. kiadásai összesen:	***26 653 000***	***31 086 261***	***5 905 000***	***36 991 261***	***28 743 362***	***2 334 430***	***31 077 792***
6.) Pénzforgalom nélküli kiadás	0			0			0
7.) Hitel- és kölcsön folyósítás	0			0			0
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése			41 000 000	41 000 000		41 000 000	41 000 000
8.) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 000	7 826 954		7 825 954	7 549 076		7 549 076
MŰKÖDÉSI CÉLU KIADÁSOK ÖSSZ.:	***26 694 000***	***38 913 215***	***46 905 000***	***85 818 215***	***36 292 438***	***43 334 430***	***79 626 868***
II. Felhalmozási célú kiadások							
1.) Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			0			0
2.) Beruházás	0	5 038 000		5 038 000	4 808 500		4 808 500
3.) Felújítás	2 950 000			0			0
4.) Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök folyósítása államháztartáson kívulre	0			0			0
Költségvetési felh.célú kiadásai összesen:	***2 950 000***	***5 038 000***	***0***	***5 038 000***	***4 808 500***	***0***	***4 808 500***
Finanszírozási kiadások							
6.) Hitel- és kölcsön törlesztések,lízing	0			0			0
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése			0	0		0	0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN:	***2 950 000***	***5 038 000***	***0***	***5 038 000***	***4 808 500***	***0***	***4 808 500***
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	***29 644 000***	***43 951 215***	***46 905 000***	***90 856 215***	***41 100 938***	***43 334 430***	***84 435 368***

ORTAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS

BEVÉTELEK

adat forintban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi előirányzat tervezet	V. módosított előirányzat	2017. évi zárszámadás
B	BEVÉTELEK			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	-		
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános	-	889	889
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	68 000	66 706	66 706
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támog	1 000	837 200	837 200
B116	Elszámolásból származó bevételek		1 710	1 710
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államh belülről	1 356 000	2 393 449	2 393 151
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	2 625 000	4 499 954	4 499 656
B3	Közhatalmi bevételek			
B35	Termékek és szolgáltatások adói			
B351	Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparűzési adó)	17 701 000	27 778 100	27 770 750
B354	Gépjárműadók	194 000	344 000	240 386
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	10 000	14 500	14 108
	Közhatalmi bevételek összesen	17 905 000	28 136 600	28 025 244
B4	Működési bevételek			
B402	Szolgáltatások ellenértéke	12 000	12 000	-
B411	Egyéb működési bevételek		7 584	25
B408	Kamatbevételek	200 000	72 000	71 519
	Működési bevételek összesen	212 000	91 584	71 544
B5	Felhalmozási bevételek			
B52	Ingatlanok értékesítése		2 472 000	797 000
	Felhalmozási bevételek összesen	-	2 472 000	797 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök			
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		30 000	-
	Működési célú átvett pénzeszközök összesen	-	30 000	-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	124 000	274 500	149 000
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	124 000	274 500	149 000
B1-B7	Költségvetési bevételek	20 866 000	35 504 638	33 542 444
B8	Finanszírozási bevételek			
B81	Belföldi finanszírozás bevételei			
B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése		39 000 000	39 000 000
B813	Maradvány igénybevétele	8 778 000	8 778 000	8 776 006
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		7 573 577	7 570 734
	Finanszírozási bevételek összesen	8 778 000	55 351 577	55 346 740
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	29 644 000	90 856 215	88 889 184

ORTAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS

KIADÁSOK

adat Ft-ban

Roval száma		Megnevezés	2017. évi előirányzat tervezet	V. módosított előirányzat	2017. évi zárszámadás
K1		**Személyi juttatások**			
K11		**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**3 832 000**	**4 722 490**	**4 431 212**
	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3 608 000	4 423 300	4 167 013
	K1103	Céljuttatás, projektprémium		75 190	75 190
	K1107	Béren kívüli juttatások	224 000	224 000	189 009
K12		**Külső személyi juttatások**	**8 776 000**	**9 457 652**	**8 974 724**
	K121	Választott tisztségviselők személyi juttatása	6 701 000	7 000 152	6 715 822
	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb juttatás	2 075 000	2 457 500	2 258 902
		Személyi juttatások összesen	**12 608 000**	**14 180 142**	**13 405 936**
K2		**Munkaadókat terhelő járulékok**	**2 760 000**	**3 034 490**	**2 715 565**
K3		**Dologi kiadások**			
K31		**Készletbeszerzés**	**960 000**	**1 260 000**	**955 760**
	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	960 000	1 260 000	955 760
K32		**Kommunikációs szolgáltatások**	**160 000**	**920 000**	**720 397**
	K321	Informatikai szolgáltatások	30 000	30 000	-
	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	130 000	890 000	720 397
K33		**Szolgáltatási kiadások**	**3 316 000**	**5 252 239**	**3 666 739**
	K331	Közüzemi díjak	1 280 000	1 780 000	665 296
	K332	Vásárolt élelmezés	53 000	853 000	713 828
	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 019 000	955 239	933 613
	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolg	100 000	100 000	44 016
	K337	Egyéb szolgáltatások	864 000	1 564 000	1 309 986
K35		**Különféle befiz és egyéb dologi**	**1 209 000**	**2 420 710**	**1 051 033**
	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 209 000	2 409 000	1 050 033
	K352	Fizetendő áfa		11 710	1 000
		Dologi kiadások	**5 645 000**	**9 852 949**	**6 393 929**
K4		**Ellátottak pénzbeli juttatásai**			
K4		Egyéb nem intézményi ellátások	1 456 000	2 728 500	2 103 808
		Ellátottak pénzbeli juttatásai	**1 456 000**	**2 728 500**	**2 103 808**
K5		**Egyéb működési célú kiadások**			
	K502	Elvonások és befizetések		3 000 000	2 825 734
		Működési célú pénzeszköz átadás			
	K506	ÁH-n belülre	1 792 000	1 862 580	1 847 180
	K511	ÁH-n kívülre	2 392 000	2 332 600	1 785 650
		Egyéb működési célú kiadások	**4 184 000**	**7 195 180**	**6 458 564**
K6		**Beruházások**			
	K61	Immateriális javak beszerzése,		1 000 000	1 000 000
	K62	Ingatlan beszerzése, létesítése		2 822 835	2 772 835
	K63	Informatikai eszközök beszerzése		148 000	101 575
	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		200 000	124 409
	K67	ÁFA		867 165	809 681
		Beruházási kiadások	-	**5 038 000**	**4 808 500**
K7		**Felújítások**			
	K71	Ingatlanok felújítása	2 323 000	-	-
	K74	ÁFA	627 000	-	-
		Felújítási kiadások	**2 950 000**	-	-
		Költségvetési kiadások	**29 603 000**	**42 029 261**	**35 806 292**
	K9	***Finanszírozási kiadások***			
	K916	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése		41 000 000	41 000 000
	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 000	7 826 954	7 549 076
		Finanszírozási kiadások összesen	**41 000**	**48 826 954**	**48 549 076**
		KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**29 644 000**	**90 856 215**	**84 355 368**

4. melléklet Ortaháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2018. (V.30.) önkormányzati rendeletéhez

Ortaháza Község Önkormányzata

2017. évi költségvetésének teljesített támogatása, kiegészítése

adat Ft-ban

Hozzájárulás jogcíme			Időszak	mértéke	Normatíva Pótszorzó	számított összegű hozzájárulás Ft	Módosított hozzájárulás Ft	2017. évi teljesítés
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása								
II.1.b.) Település- üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása								
	bd)	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		35,10	22 300 Ft/hektár	782 730	782 730	782 730
	bb)	Közvilágítás fenntartásának támogatása		2,50	320 000 Ft/km	800 000	800 000	800 000
	bc)	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		1 449	69 Ft/m²	100 000	100 000	100 000
	bd)	Közutak fenntartásának támogatása		0,33	227 000 Ft/km	74 910	74 910	74 910
II.1.e.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			112		2700 Fő/fő	3 500 000	3 500 000	3 500 000
V bacsatörlés összege			112		-8 921 431	-5 257 640	-5 257 640	-5 257 640
II.6. A 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása			1				889	889
= A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:						-	889	889
III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása								
III.1.	Pénzbeli szociális ellátások					0	0	0
III.2.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		112			0	0	0
III.5. Gyermekétkeztetési támogatás								
	III.5.a.)	Rászoruló gyermekek int. Kívüli szünidei étk.		306 nap	285 Ft/nap	67 545	66 706	66 706
= Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak						67 545	66 706	66 706
IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása								
IV.1.	-Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása		112			1 200 000	1 200 000	1 200 000
= A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen:						1 200 000	1 200 000	1 200 000
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása						1 267 545	1 267 595	1 267 595

Ortaháza Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésében az egyéb működési kiadások teljesített összege

adat forintban

Cím-szám	Feladat Megnevezése	eredeti előirányzat		III. módosított előirányzat		2017. évi teljesítés	
		Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozási célú ÁH-n kívülre	Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozási célú ÁH-n kívülre	Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozási célú ÁH-n kívülre
Államháztartáson kívülre							
1	- Vegyesbolt támogatása	300 000		300 000		300 000	
2	- Főiskolai hallgatók támogatása	200 000		200 000		200 000	
3	- Lakosság kábel tv szolg támog	700 000		-			
4	- Sportegyesület támogatása - pákai SE	100 000		100 000		100 000	
5	- Szemétszállítási díj átvál.	350 000		350 000			
6	- Jelzőrendszeri házi segítségnyújtás	126 000		126 000		126 400	
7	- Háziorvosi alapellátás	500 000		500 000		500 000	
8	- Egyház támogatás	50 000		50 000		50 000	
9	- Fogorvosi ügyelet	6 000		6 000		5 660	
10	- Lenti és Vidéke Vidékfejl Egyesület			20 000		20 000	
11	- Lakossági víz és csatornadíj pályázat			680 600		481 600	
Államháztartáson kívülre összesen:		**2 392 000**	-	**2 332 600**	-	**1 785 660**	-

Államháztartáson belülre							
1	- Pákai Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	1 000 000		1 000 000		1 000 000	
2	- Lenti Kistérség tagdíj	136 000		138 000		135 600	
3	- Vízmű érdekeltségi hozzájárulás	40 000		40 000			
4	- Szociális étkeztetés	526 000		526 000		551 000	
5	- fogorvosi szolgálat 2016. évi beszámoló elszámolás	-		40 000		40 000	
6	- Lenti Rendőrőrsz támogatás	-		30 580		30 580	
7	- Fogorvosi alapellátás	18 000		18 000		18 000	
8	- Védőnői szolgálat	72 000		72 000		72 000	
Államháztartáson belülre összesen:		**1 792 020**	-	**1 862 580**	-	**1 847 180**	-

Ortaháza Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésének teljesített felhalmozási kiadásai

adat forintban

		IV. módosított előirányzat						2017. évi teljesítés					
		beruházási kiadások		felújítási kiadások				beruházási kiadások		felújítási kiadások			
Cím-szám	Feladat Megnevezése	beruházási célú kiadás	beruházási célú támogatás-értékű kiadás	felújítási célú kiadás	felújítási célú támogatás-értékű kiadás	finanszírozási kiadások	összes felhalmozási kiadás	beruházási célú kiadás	beruházási célú támogatás-értékű kiadás	felújítási célú kiadás	felújítási célú támogatás-értékű kiadás	finanszírozási kiadások	összes felhalmozási kiadás
1	066020 - Városi és községgazdálkodási												
	- Településarculati kézikönyv elkészítése	1 000 000					1 000 000	1 000 000					1 000 000
	- bozótvágó vás	254 000					254 000	158 000					158 000
	- Szabadtéri színpad	646 000					646 000	571 500					571 500
2	Művelődési ház												
	-Informatikai eszköz vás	188 000					188 000	129 000					129 000
3	Köztemető												
	022.hrsz út burkolása	2 950 000					2 950 000	2 950 000					2 950 000
	Összesen:	5 038 000	-	-	-	-	5 038 000	4 808 500	-	-	-	-	4 808 500

Ortaháza Község Önkormányzata költségvetési engedélyezett létszáma 2017. évben

Megnevezése	2017. évi teljesített létszámkeret		
	Közalkalmazott (fő)	Munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó (fő)	összesen (fő)
Település üzemeltetési feladatok			
Város és községgazdálkodási szolgáltatás	0	2	2
Közcélú foglalkoztatás	0	2	2
Önkormányzat összesen:	**0**	**4**	**4**

Ortaháza Község Önkormányzata
Közvetett támogatások jogcímei és összegei 2017. évben

adat ezer Ft-ban

Közvetett támogatás jogcíme	*2017. évben teljesített támogatás, kedvezmény összege*
1. Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	1 114
2. Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3. Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség	24
4. Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
Összesen:	*1 138*

ORTAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA PÉNZESZKÖZEINEK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE 2017. ÉVBEN

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	Nyitó pénzkészlet 2017. január 01-én: ebből:	14 895 227
2.	Bankszámlák egyenlege	8 324 312
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	28 915
4.	lekötött bankbetét	8 000 000
5.	Pénzeszközök változása év közben	-[illegible]
6.	Záró pénzkészlet 2017. december 31-én: ebből:	14 [illegible]
7.	Forint bankszámlák egyenlege	4 [illegible]
8.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	15 [illegible]
9.	lekötött bankbetét	10 000 000

Ortaháza Község Önkormányzata a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2017. évi teljesítése

adat forintban

Megnevezés	*Sor-szám*	*tárgyév* 2017. év
Helyi adók	1	27 770 750
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2	71519
Díjak, pótlékok, bírságok	3	14108
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	797 000
Saját bevételek (01+...+04)	5	28 653 377
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	**14 326 689**
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (08+09)	7	**0**
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévet terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0
Tárgyévben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	**10**	**0**
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	
Fizetési kötelezettség összesen (07+10)	**13**	**0**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	**14**	**14 326 689**

Ortaháza Község Önkormányzata által államháztartáson kívülre nyújtott működési célú kölcsönök 2017. december 31-én fennálló állományáról

adat forintban

Megnevezés	Kölcsön-szerződés száma	Felvett kölcsön összege	Törlesztés 2017. XII. 31-ig	Kölcsönállomány 2017. XII. 31-én	Törlesztés ütemezése (Ft)		Lejárat ideje
					Éven belüli	Éven túli	
Horváth György	967/3/2015	40 000	10 000	30 000	30 000	-	2015.
Összesen:		40 000	10 000	30 000	30 000	-	

Ortaháza Község Önkormányzata által
államháztartáson kívülre nyújtott felhalmozási célú kölcsönök
2017. december 31-én fennálló állományáról

Megnevezés	Kölcsön-szerződés száma	Felvett kölcsön összege	Törlesztés 2017. XII. 31-ig	Kölcsönállomány 2017. XII. 31-én	Törlesztés ütemezése (Ft)		Lejárat ideje
					Éven belüli	Éven túli	
Szalai Sándor	719/3/2016.	300 000	174 500	125 500	125 500		2018. XII.31.
Összesen:		300 000	174 500	125 500	125 500	-	

ORTAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI KÖNYVITELI MÉRLEGE

adat forintban

ESZKÖZÖK			2016. ÉV	2017. ÉV
	A/I	Immateriális javak		916 822
		A/II 1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	*72 890 453*	*72 617 962*
		A II 2. Gépek, berendezések és felszerelés, k. járművek	*1 115 936*	*325 268*
		A II 4. Beruházások, felújítások	-	*430 900*
	A/II.	Tárgyi eszközök	74 006 389	73 393 230
	A/III.	Befektetett pénzügyi eszközök	100 000	100 000
	A/IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	37 093 706	39 300 482
A.)	**NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK**		**111 200 095**	**113 710 534**
	B/I.	Készletek összesen		
	B/II.	Értékpapírok	-	-
B.)	**NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK**		-	-
	C/I.	Lekötött bankbetétek	8 000 000	10 000 000
	C/II.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	28 915	15 610
	C/III	Forintszámlák	8 866 312	4 473 077
C.)	**PÉNZESZKÖZÖK**		**16 895 227**	**14 488 687**
	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	2 264 641	1 847 169
	D/II	Költségvetési évet követő évben esedékes követelések	-	-
	D/III	Költségvetés jellegű elszámolások	62 000	62 000
D.)	**KÖVETELÉSEK**		**2 326 641**	**1 909 169**
	E/II	Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	**1 287**	-
E.)	**EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALOI ELSZÁMOLÁSOK**		**1 287**	-
F.)	**AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**		**6 666**	**832**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN			**130 427 342**	**130 109 222**

FORRÁSOK			2016. ÉV	2017. ÉV
	G/I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	129 959 262	129 959 262
	G/II.	Nemzeti vagyon változásai		1 151 186
	G/III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 193 893	1 193 893
	G/IV.	Felhalmozott eredmény	- 4 230 472	- 1 183 854
	G/VI.	Mérleg szerinti eredmény	184 467	- 4 747 271
G.)	**SAJÁT TŐKE**		**127 107 150**	**126 373 216**
		H/I/3. költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-	*80 769*
		H/I/4. költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásra	-	-
		H/I/5. költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú kiadásokra	-	-
	II/I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	-	80 769
		H/II/3. költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-	-
		H/II/5. költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek működési célú kiadásokra	-	-
		H/II/9. költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	*50 702*	*72 360*
	II/II.	Költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek	50 702	72 360
	II/III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	228 687	144 337
H.)	**KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN**		**279 389**	**297 466**
I.)	**EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK**			
J.)	**KINCSTÁRI SZLAVEZETÉSSEL KAPCS ELSZ.**			
	K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	839 522	1 306 944
	K/3	Halasztott eredmény szemléletű bevételek	2 201 281	2 131 596
K.)	**PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**		**3 040 803**	**3 438 540**
FORRÁSOK ÖSSZESEN			**130 427 342**	**130 109 222**

Ortaháza Község Önkormányzata vagyonkimutatása 2017. december 31-én forgalomképesség szerinti bontásban

adat forintban

sorszám	megnevezés	vagyon típusa			összesen
		Törzsvagyon		törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	
		forgalomképtelen	korlátozottan forgalomképes	forgalomképes	
I	**Immateriális javak**		**1000000**		**1 000 000**
1.	Vagyonértékű jogok		1000000		1 000 000
2.	Szellemi termékek				-
II	**Tárgyi eszközök**	**55 236 329**	**75 352 948**	**13 897 024**	**144 486 301**
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	55 236 329	74 902 948	10 831 196	140 970 473
2.	Gépek, berendezések és felszerelések, járművek			3 065 828	3 065 828
4.	Beruházások, felújítások		450 000		450 000
III	**Befektetett pénzügyi eszk**	-	**100 000**	-	**100 000**
1.	Tartós részesedések		100 000		100 000
IV	**Vagyonkezelésbe adott eszk**	-	**4 553 777**	-	**4 553 777**
	ZALAVÍZ-nek		4 553 777		4 553 777
	OSSZESEN	**55 236 329**	**81 006 725**	**13 897 024**	**150 140 078**

Ortaháza Község Önkormányzata "0"-ra leírt eszközeinek bemutatása

sor-szám	megnevezés	leltári szám	Bruttó érték	halmozott ÉCS	leírás éve
Szellemi termékek					
1	CD ManóIQ program	602-2/04	4 800	4 800	2007.
2	CD Suli Plusz 2 PC Vizsga	602-4/04	2 450	2 450	2007.
3	MC Windows XP program	602-1/04	64 500	64 500	2007.
4	Magyar Office 2003 Standard	602-3/04	47 300	47 300	2007.
5	Norton Antivirus 2004 program	602-5/04	21 250	21 250	2007.
6	Office XP Win32 program	601/04	46 388	46 388	2005.
7	Rendezési terv	603/05	1 674 460	1 674 460	2009
	Összesen:		**1 861 148**	**1 861 148**	
sor-szám	**megnevezés**	**leltári szám**	**Bruttó érték**	**halmozott ÉCS**	**leírás éve**
Ingatlanok					
1	Egyéb épület		**27 265**	**27 265**	2017.
	Összesen:		**27 265**	**27 265**	
Ügyviteltechnikai eszközök		**leltári szám**	**Bruttó érték**	**halmozott ÉCS**	**leírás éve**
1	FEFO SCIENIC 4G Szgép	404/04	307 260	307 260	2006.
2	FEFO SCIENIC 4G Szgép	405/04	307 260	307 260	2006.
3	FEFO SCIENIC 4G Szgép	406/04	346 262	346 262	2006.
4	Nyomtató HP DJ	407/04	19 429	19 429	2006.
5	Nyomtató HP LJ 1000W	408/04	62 355	62 355	2006.
6	Szkenner HP SJ	409/04	20 589	20 589	2006.
7	Számítógép Albacomp Actica	411/04	561 750	561 750	2007.
	Összesen:		**1 624 905**	**1 624 905**	

GÉPEK, BERENDEZÉSEK		leltári szám	Bruttó érték	halmozott ECS	leírás éve
1	Szekrénysor hivatali helyiségben	304/04	110 939	110 939	2006.
2	Zárt konténer	305/04	187 500	187 500	2008.
3	Polcos szekrénysor	306/04	47 735	47 735	2009.
4	Színes televízió	307/04	34 990	34 990	2009.
5	Egyensúlyozó rendszer	309-4/04	123 200	123 200	2010.
6	Lengőhinta	309/3/04	86 240	86 240	2010.
7	Mászóka és csúzda	309-1/04	235 200	235 200	2010.
8	Négyoldalas mászóka	309-2/04	43 680	43 680	2010.
9	Számítógép asztal	308/04	30 000	30 000	2010.
10	Digitális fényképezőgép	310/04	144 250	144 250	2011.
11	Irodabútor /orvosi asztal/	313/04	60 000	60 000	2011.
13	Szintetizátor	314/06	181 530	181 530	2012.
14	Zanussi hűtőszekrény	315/06	59 900	59 900	2012.
17	Kosárlabda állvány, palánk	319/08	362 880	362 880	2015.
18	Tenisztáló tartóoszloppal	318/08	106 800	106 800	2015.
19	Traktor (MTD LF125)	316/2008	313 400	313 400	2015.
20	Projektor Epson EBS62	320/09	124 000	124 000	2016.
21	Defibrilátor lifepack 100	321/09	67 500	67 500	2016.
	Összesen:		**2 319 744**	**2 319 744**	

Járművek		leltári szám	Bruttó érték	halmozott ECS	leírás éve
1	Traktor YTOSG-254	701/2012	2 667 000	2 667 000	2017.
	Összesen:		**2 667 000**	**2 667 000**	

ELŐTERJESZTÉS: Ortaháza Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018.május 29 -én tartandó ülésének 3. Napirendi pontjához.

Tárgy: Ortaháza Község Önkormányzata a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló jelentés megtárgyalása

ORTAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek" ítélte meg a 2017. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jelezték komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2017. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál 2006. évtől teremtették meg a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.
Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1.A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A képviselő testület által 2016 november 7-én **77/ 2016.(XI.7.) kt.** határozattal jóváhagyott 2017. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

a.) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2017. évben nem került sor.
A 2017. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2017. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.
Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az adóügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.
A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.
Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata
Az ellenőrzés tárgya: a 2015-2016. évi adóztatási tevékenység felülvizsgálata.
Az ellenőrzés célja: az adóztatás vizsgálata.
A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Ortaháza Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

1. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*
A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*
Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.
Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.
A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel.
Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.
Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*
A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült".
A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében" a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*
A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:
   - az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
   - bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
   - pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2017. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*
A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:
   - az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe belépheteit;
   - az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
   - az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*
A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.
Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.
Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*
A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*
A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.
A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.
A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja
Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2017. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.
A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata.
Ortaháza Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzatnál, az adóztatási tevékenység felülvizsgálata.
A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést Pákai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2017. március 31-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A vizsgált időszak két évet ölelt fel.
A helyszíni vizsgálat során az adóztatási tevékenységgel kapcsolatosan észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. *Kockázatkezelés:*

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

Az Önkormányzatra hatályos, helyszíni vizsgálat idején alatt érvényes FEUVE szabályzattal rendelkezett. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása" fejezetében foglalt megállapítás.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*
A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv nem készült.
A belső ellenőrzések a fentiek következtében lezártnak tekinthetőek.
Az ellenőrzések tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetőek, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés nem tett ajánlásokat, javaslatokat, ezért intézkedési terv sem készült.

Zalaegerszeg, 2018. január 15.

Kiss Csaba sk
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

ELŐTERJESZTÉS: Ortaháza Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018.május 29 -én tartandó ülésének 4 . Napirendi pontjához.

Tárgy: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésére felhatalmazás, konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése, fejlesztés megvalósításához szükséges önerő biztosításáról döntés

I. Ajánlatkérésre felhatalmazás

Páka Község Önkormányzatának képviselőtestülete 2017 évben 11/2017(I.11.) kt határozatával a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program keretében kiírt pályázat benyújtásáról hozott döntést. Ortaháza, Pördefölde Községek Önkormányzatai a pályázati célkitűzéssel egyetértettek, és elfogadják a konzorciumi együttműködési megállapodást, es a pályázat benyújtására felhatalmazták Páka Község Önkormányzatát.

A pályázati célkitűzés megvalósításával összefüggésben az alábbi eszközök beszerzését tervezik az önkormányzatok az előzetesen kért árajánlatok alapján:

Páka Község Önkormányzata:

- *traktor, bruttó 7 324 010.Ft,*
- *sószóró bruttó- 292 100 Ft*

Ortaháza Község Önkormányzata:

- *vonólap bruttó 734 011 Ft,*
- *rézsűzúzó bruttó 1 434 011 Ft,*
- fa aprító bruttó 1 834 011 Ft,

Pördefölde Község Önkormányzata:

- *tolólap bruttó 1 175 011 Ft,*
- *szárzúzó bruttó 1 059 011Ft,*

A Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága az önkormányzat által benyújtott pályázatot támogatásra alkalmasnak minősítette és összesen12.664.939 Ft összegű támogatást biztosított az alábbiakszerint:

- Páka Község Önkormányzata:7.052.498 Ft
- Ortaháza Község Önkormányzata 3.601824 Ft
- Pördefölde Község Önkormányzata 2.010.617 Ft

A projekt teljes költsége 14.072.160 Ft, a támogatás intenzitása 90% Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg 50%-a , ami Páka esetében 3.526.249 Ft, Ortaháza esetében1.800.912 Ft, míg Pördefölde esetében: 1.005.306 Ft.

A projekt összköltségéből a gépekre, eszközökre jutó költség mértéke: bruttó 13.852.160 Ft, míg a projekt előkészítés , és nyilvánosság biztosításával összefüggő kiadás : 220.000 Ft.

A pályázat két mérföldkőben valósulhat meg, így előleg igénylésre jogosult az önkormányzat. Az 1. Mérföldkőben:1 db. erőgép beszerzése és üzembe helyezése történik meg.A 2. Mérföldkőben pedig a 6 db. munkagép beszerzése valósulna meg.

Valamennyi nagy értékű gépre –erő és munkagépre 3 db árajánlat beszerzése kötelező. A képviselőtestületnek a következő képviselőtestületi ülésen döntést kell hozni arról, hogy mely cégektől kér ajánlatot az erő és munkagépek beszerzésére. A. Módosított mérföldkövek határideje:

1.mérföldkő - 2018. július 31.

- 2. mérföldkő - 2018. november 30.

A mérföldkövek megvalósításáról a konzorciumban részt vevő Páka, Ortaháza és Pördefölde Községek Önkormányzatainak egyeztettek.

A pályázati célkitűzés Konzorciumban valósul meg, ezért közös beszerzés valósul meg, amelynek keretében a konzorciumvezető, azaz Páka Község Önkormányzatát fel kell hatalmaznia Ortaháza, Pördefölde Községek Önkormányzatainak, hogy a konzorciumi tagok nevében eljárjon, így az ajánlatkérési felhívást elfogadja, és ajánlatot érjen valamennyi eszközre.
A szállítási szerződésben pedig le lesz írva, hogy melyik eszköz kinek lesz számlázva.Előzetes egyeztetések alapján Páka Község Önkormányzat az alábbi cégektől (továbbiakban: ajánlattevők) fog ajánlatot kérni

- **Agro-Nova Kft.** (8948 Nova, József Attila utca 5/A)
- **Ronic Kft.** (7500 Nagyatád, Szabadság tér 4.)
- **"Mecsekagro" Kft.** (7630 Pécs, Tüskésréti u 67.)

Az ajánlat benyújtási határideje: 2018. június 15., 13 óra

Az eredményhirdetés ideje és módja:

- 2018. június 18.
- **Szerződés meghatározása:** Vállalkozói szerződés.

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2018. június 20.

Javaslom, hogy a képviselőtestület a határozati javaslat figyelembevételével hatalmazza fel Páka Község Önkormányzatát, arra, hogy a konzorciumi tagok nevében eljárjon, így az ajánlatkérési felhívást elfogadja, és ajánlatot érjen valamennyi eszközre.

II. Konzorciumi együttműködési megállapodás

Páka, Ortaháza, Pördefölde Község Önkormányzatai képviselő-testületeinek döntést kell hoznia arról , hogy a fejlesztés megvalósítására a konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek egymással azaz a konzorciumban részt vevő önkormányzatokkal.
Támogatásban részesített projekt megvalósítására vonatkozó KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS tervezete a előterjesztés mellékletét képezi, melyet elfogadásra javaslok.

III. **Önkormányzati önerő biztosítása a fejlesztés megvalósításához**

A konzorciumban részt vevő önkormányzatnak arról is döntést kell hoznia, hogy a fejlesztés megvalósításához szükséges önkormányzati önrészt biztosítja. A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költségét a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 14.072.160 Ft

Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza:

- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrásai a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: **400.206 Ft, melyet az önkormányzat saját forrásból kell biztosítania .**

Adat Ft-ban

	Tag neve	**Elszámolható költség**	Támogatási összeg	Önkormányzati önrész összege
1.	**Páka Község Önkormányzata**	7.836.109	7. 052.498	783.611
2.	**Ortaháza Község Önkormányzata**	4.002.030	3.601.824	400.206
3.	**Pördefölde Község Önkormányzata**	2.234.021	2.010.617	**223. 404**
	Összesen	**14.072.160**	**12.664.939**	**1.407.221**

A határozati javaslatban foglaltak figyelembevételével javaslom az önkormányzati önerő biztosítást a fejlesztés megvalósításához.

Páka, 2018-05-23 Tisztelettel:

Vajmi Ferenc
polgármester

ORTAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

……/2018.(V.29.) kt. határozati javaslat

a.)Ortaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésekre, az ajánlatkérési felhívás jóváhagyására, az eljárás teljes körű lebonyolítására felhatalmazza Páka Község Önkormányzatát, mint konzorciumi vezetőt.

Az önkormányzat egyetért azzal, hogy a pályázati célkitűzés megvalósításával összefüggésben 1 db erőgép, és 6 db munkagép beszerzésére a konzorciumi vezető az alábbi cégektől kérjen ajánlatot:

Agro-Nova Kft.(8948 Nova, József Attila utca 5/A)
Ronic Kft.(7500 Nagyatád, Szabadság tér 4.)
"Meesckagro" Kft.(7630 Pécs, Tüskésréti u 67.)

b.) Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati célkitűzéssel összhangban a tolólap és szárzúzó vételárát a szállító felé a vállalkozói szerződésben foglaltak figyelembevételével kiegyenlíti.

c.) Az önkormányzat egyetért azzal, Páka Község Önkormányzata, mint konzorciumi vezető a mérföldkövek megvalósítására vonatkozóan a hatályos Támogatói Okiratban rögzítettekhez képest módosítási kérelmet nyújtson be az alábbiak szerint:

1.mérföldkő - 2018. július 31.
2. mérföldkő - 2018. november 30.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármester a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő:folyamatos
Felelős: polgármester

...../2018.(V.29.) kt. határozati javaslat

Ortaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósításához szükséges önerőt a 2018 évi költségvetésében saját forrásként biztosítja az alábbiak szerint:

- A projekt címe, a helyi támogatási kérelemben megjelöltel összhangban: „Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében"
- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: Ortaháza
- A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: Ortaháza 75 Hrsz.
- A helyi felhívás száma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16
- A projekt összes költsége a helyi támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően: **14.072 160 Ft**
- A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költségét a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 14.072.160 Ft
- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrásai a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: **400.206 Ft, melyet az önkormányzat saját forrásból biztosít.**
- A helyi támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összegét a helyi támogatási kérelemben foglaltakkal megegyezően: 3.401.726. Ft

Az önkormányzat kötelezettségvállal arra, hogy a fejlesztés megvalósításához az önkormányzati önerő összegét –saját forrásként- a 2018 évi költségvetésében elkülöníti.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

……/2018.(V.29.) kt. határozati javaslat

Ortaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés mint **Támogatásban részesített projekt megvalósítására KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS köt Páka és Pördefölde Községek Önkormányzataival.**

A konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a projekt teljes körű lebonyolítására –a konzorciumi tagok nevében- a konzorcium vezetőjeként Páka Község Önkormányzat jogosult.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
8960 Lenti, Deák Ferenc u. 4.

INTÉZMÉNYI, CSALÁD- ÉS GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ

2017.

Készítette:
Bujdosóné Bagó Judit
Intézményvezető

„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi beszámolója a „Napsugár" Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat munkájáról

1.) Az intézmény neve, elérhetősége melynek tevékenységét a beszámoló tartalmazza, és a készítője:

Intézmény neve:	„Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti,
Címe:	8960 Lenti Deák út 4.
Telefonszám:	Tel: 92/551-875, Mobil: 06/30/237-1336,
Fax:	Fax: 92/551-877,
E-mail:	napsugar@lenti.hu

2.) Ellátási terület, települések száma: Központ: 48
Szolgálat: 38

3.) Szervezeti forma: (kérem a megfelelő választ X –el jelölje)

X **önálló intézmény**
más intézmény keretében működik

4.) Fenntartó:

X **Önkormányzat**
Társulás
Egyéb: _____

5.) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az intézmény két önálló szakmai feladata:
1. Család- és gyermekjóléti központ
2. Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóság-közeli, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció stb.
3. Szociális diagnózis készítés 2017. szeptember 1-jétől

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a **járás minden településén** ellátja feladatait. A központnak az intézményhez nem tartozó csesztregi területet is el kell látnia, valamint szakmai irányítást és segítséget kell biztosítania a csesztregi szolgálat családsegítőinek.

- dolgozói: esetmenedzserek, intézményvezető, tanácsadó, szoc. asszisztens.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézéssel, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely a közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység. Intézményi szinten ellátott területek: Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések. (A csesztregi közös hivatal önállóan végzi a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait.)
-dolgozói: családsegítők

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka- és feladatmegosztás, együttműködés, ami a klienseik veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról. Az intézmény dolgozói a vezetői elvárások, protokollok előírásai alapján dolgoznak együtt. Intézményünkben a 2016. évi szakmai változások (a kezdeti nehézségek után) nem okoztak sem szakmai, sem emberi feszültséget. Ez a dolgozók felkészítésén, és felkészültségükön kívül köszönhető volt annak is, hogy egy intézményen belül, technikai és emberi kapcsolati szinten is könnyebb az együttműködés.
A központ esetmenedzsere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így czeknél a „nehezebb" problémáknál lényegesen koncentráltabb lett a segítő folyamat.

6.) Ellátott településen élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján:

Központ: 20.202 Fő
Szolgálat: 18.317 Fő

7.) Lakosság bontása alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

Központ

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
az intézmény szolgálatainál összesen	428	423	1.088	584	10.555	5.239	18.317
Csesztreg szolgálat	27	36	100	70	1.077	575	1.885
összesen:	**455**	**459**	**1.188**	**654**	**11.632**	**5.814**	**20. 202**

Szolgálat

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
Lenti	214	183	488	252	4.843	2.371	8.351
Lovászi	50	50	150	87	1.548	766	2.651
Zalabaksa	39	25	86	46	869	536	1.601
Rédics	31	53	83	80	1.014	473	1.734
Páka	42	62	144	59	1.328	603	2.238
Csömödér	52	50	137	60	953	490	1.742
összesen	**428**	**423**	**1.088**	**584**	**10.555**	**5.239**	**18.317**

8.) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján):

Központ: 152 fő
Szolgálat: 149 fő

9.) Statisztikai adatok az ellátási területen, központ és szolgálat:

gyermek/család	2017.
Alapellátásban részesülő gyermekek, felnőttek/ család száma	313/100
Tanácsadottként megjelent gyermekek, felnőttek/ család száma	74/61
Védelembe vett gyermekek/család száma	64/35
Átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	-
Nevelésbe vett gyermekek/család száma	30/16
Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	6/4
Megelőző pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	- (3 eljárás)

10.) A szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Szociális segítő tevékenység	521
Esetkonferencia, esetmegbeszélés, esetkonzultáció,	424
Családlátogatás	412
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	27
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel nev, vétel:	9
véd. vét.:	32
Elhelyezési értekezleten való részvétel	6
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	4
Környezettanulmány készítése	9
Egyéb: egyéni gondozási-nevelési terv készítés, a szervezési, koordinációs feladatok, kontrolláló feladatok	155
Egyéni gondozási terv készítése	24
Egyéb hatsági tárgyaláson való részvétel	4
Összesen	1.667

11.) Speciális szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Kapcsolattartási ügyelet	17 (megvalósult)
Utcai szociális munka (órjáratok is)	99 órjárat
Készenléti szolgálat	folyamatos 31 hívás
Jogi tanácsadáson résztvevők	14
Pszichológiai tanácsadás	36
Egyéb	-
Összesen	197

12.) A szakmai tevékenységeinek száma a szolgálatnál (legjellemzőbbek):

(KSH adatok alapján)	2017.
Információnyújtások	987
Segítő beszélgetés	822
Tanácsadás	423
Ügyintézéshez segítségnyújtás	570
Konfliktuskezelés	20

Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	62
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	370
Szakmaközi megbeszélés	6 területenként
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	144
Családlátogatás	2.505
Adományközvetítés	210
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	4
Krízis	2

13.) A Család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a gondozottak körében a kezelt probléma típusa szerint

	0-17 éves	18- éves
Életviteli (megélhetési, lakhatással összefüggő)	50	82
Családi – kapcsolati konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	25	138
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	-	1
Elhanyagolás	17	2
Gyermeknevelési	143	392
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	5	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	10	-
Fogyatékosság,	-	1
Lelki mentális probléma	9	55
Egyéb egészségügyi probléma	2	30
Foglalkoztatással kapcsolatos, probléma	-	32
Anyagi, megélhetési lakhatási probléma	260	271
Egyéb	15	49
Problémák száma összesen (halmozott adat):	536	1.053

14.) Hány új esetről szóló jelzés érkezett a Család- és gyermekjóléti szolgálathoz az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyévben (a központhoz érkezett jelzések a jelzőrendszeri tanácsadó adatai között)

	Jelzések száma *összesen* (db)
Egészségügyi szolgáltató	13
-ebből védőnő	7
Szem. gondoskodást nyújtó szoc int.	3
Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtók	-
Átmeneti gond. biztosítók	-
Köznevelési Intézmények	41
Rendőrség	26
Ügyészség, Bíróság	1
Pártfogó felügyelő	1
Egyesület, alapítvány, Polgárőr szolgálat, egyház	-

Áldozatsegítő	1
Állampolgár, Szomszéd, a gyermek környezetében lakó	10
Önkormányzat, Jegyző, gyermekjogi képviselő	3
Munkaügyi hatóság	-
Katasztrófavédelem	-
Közüzemi szolgáltatók	-
Egyéb, mégpedig:	1
Összesen:	107

15.) Intézményi feladatellátás személyi feltételei:

Intézményvezető, család- és gyermekjóléti központ szakmai vezető: Bujdosóné Bagó Judit
szakképzettsége: szociálpedagógus
Szakvizsgával rendelkezik-e: igen
Család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető: Brenner Judit Veronika
szakképzettsége: szociális munkás
Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti központ dolgozói

	Név	Szakirányú	végzettsége	foglalkoztatása	munkakör	területe
1.	Bujdosóné Bagó Judit	igen	szakvizsgázott Szociálpedagógus	8 órás	intézményvezető	intézmény területe
2.	Cseke Ildikó	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Páka, Csörnöder, Zalabaksa közös hivatalok területe
3.	Cseke Lászlóné	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Lovászi, Rédics közös hivatalok területe
4.	Bujdosó Boglárka	igen	Szociológus	8 órás	esetmenedzser GYED- en van	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
5.	Dancs Andrea	nem	Egészségügyi főiskola	8 órás	esetmenedzser helyettesítő	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
6.	Molnárné Vatali Mónika	igen	Pedagógiai- és családsegítő munkatárs	7 órás	szociális asszisztens GYED- en van	Központ
7.	Tiszai- Tibák Mónika	igen	Gyermek és ifj. véd asszisztens	8 órás	szociális asszisztens	Központ
8.	Háder Erika	nem	Érettségi	6 órás	szociális asszisztens, helyettesítő	Központ

Család- és gyermekjóléti szolgálat dolgozói:

	Név	Szak-irányú	végzettsége	foglal koz-tatása	munkakör	területe	megjegyzés
1.	Brenner Judit	igen	Szociális munkás	6 órás	családsegítő szakmai vezető	Szolgálat területe	
2.	Fentős Ágnes	nem	pedagógus	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben
3.	Hóbor Alexandra	nem	Szoc.és gyermekvéd. ügyint.	8 órás	családsegítő	Lovászi közös hivatal	Szociálpedag ógiát elkezdte 2016-ban
4.	Tóth Eszter	nem	egészségügyi főiskola	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben
5.	Kulcsár Katalin	nem	Népművelő	8 órás	családsegítő	Csömödé ri közös hivatal	
6.	Goldfinger Tünde	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Zalabaks ai közös hivatal	Mentálhigién ét elkezdte 2016-ban
7.	Kiss Laura	nem	érettségi	8 órás	családsegítő	Rédicsi közös hivatal	
8.	Dévainé Dancs Eszter	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Páka közös hivatal	Mentálhigién ét elkezdte 2017-ben

A család és gyermekjóléti központ speciális feladatainak ellátásába bevont szakemberek felsorolása *(jogász, pszichológus...)*:

	Név	Szakterület	Feladatellátás időtartama
1.	Dr. Győre Marianna	jogász	heti 1 óra
2.	Fábri Zoltán Szabóné Balázs Mónika	pszichológus	szükség szerint
3.	Köbli Tamás	mentálhigiénés szakember	szükség szerint
4.	Bujdosóné Bagó Judit	mediátor	szükség szerint

16.) Intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodájának helye 2005. ápr. 1-jétől a Lenti (Inkubátorház) Lenti Deák út 4. Az elérhetőségünk állandósága biztosított. A fogadóórák tartására, munkavégzésre a települések biztosítják a helyiséget hivatalokban, közintézményekben.

A város és térségének lakossága, klienseink tudják, hogy hol találnak meg bennünket, a járásban élő kliensek is egyre gyakrabban keresik fel a központ és a szolgálat dolgozóit az irodában. Irodahelyiségek száma: 2, Lenti Deák u. 4. szám alatt.

Az iroda felszerelése megfelelő. 12 számítógéppel, internet elérhetőséggel, háromfős fénymásolóval, 2 vezetékes, 10 mobiltelefonnal, diktafonokkal, megfelelő irodabútorzattal, és egy személygépkocsival, 2 db. kerékpárral rendelkezünk. A működési feltételeket a fenntartó biztosította. Jogszabályban előírt zárt várőhelyiségünk és külön interjúszobánk nincs. Rendelkezünk egy kis raktárhelyiséggel.

17.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás

Kérem mellékletben csatolja településenként (ellátási forma, férőhely)!

	igen	nem	férőhellyel
Gyermekek átmeneti otthona		x	-
Családok átmeneti otthona		x	-
Helyettes szülő		x	-

18.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenkénti megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		52
Családi bölcsőde	X		14
Házi gyermekfelügyelet		X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Cseszneg			75
Zalabaksa			50
Lovászi			75
Páka			45
Nova			49
Rédics			50
Csömödér			40
Iskolai napközi	X		
Lenti			222, 104, 222,
Cseszneg			160
Lovászi			85
Páka			220
Nova			220
Rédics			90

19.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken található egyéb társintézmények:

Roma Kisebbségi Önkormányzatok, Plébániai Hivatalok, Teleházak, Művelődési házak, Polgármesteri hivatalok,

20.) Kulturális és szabadidős intézmények felsorolása:

Könyvtárak, Teleházak, Művelődési házak, ezek programjai klienskörünkben ajánlásra kerültek.

21.) Szakmai programokon való részvétel:

Továbbképzések
Előadások
Szakmaközi megbeszélések szervezése

22.) Együttműködés a képzőintézményekkel:

1. Szociális képzést nyújtó főiskolák szakmai gyakorlatának ellátása,
2. Térség képzési foglakoztatási programjaiba való beintegrálás.
3. OKJ –s képzésekbe való hallgatói szervezés

23.) Szakmai tevékenységek

Prevenciós programok, a központ és a szolgálat közös szervezésében (veszélyeztetettség megelőzése érdekében, veszélyeztetettség megszüntetése érdekében).

Az éves prevenciós tervek alapján a szolgálatnál végzett tevékenységek:

A jelzőrendszerrel közösen játékdélutánok, előadások, egészségügyi programok szervezése, szervezésben való együttműködés.

A gyermekjóléti szolgálatunk ellátási területén a Megyei Közgyűléstől kapott Mikuláscsomagok szétosztása a rászorultaknak.

Szolgálat, központ önálló programjai: kirándulások, játékdélutánok, strandprogramok, játszóházi programok.

Továbbképzések konferenciák:

Jelzőrendszer által szervezett projekt bemutatkozások, záró rendezvények,

Szakmaközi megbeszélések,

Települési tanácskozások,

Alapítványok, egyesületek megyei és regionális szintű konferenciái, tájékoztatói,

NCSSZI által szervezett továbbképzés.

Pályázatok:

Konzorciumi partnerként önkormányzat által benyújtott három pályázatban dolgozunk.

24.) Tapasztalatok a családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás kapcsán, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása, jelzőrendszerrel kapcsolatos együttműködés.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás: nem volt

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása: 3 fő

1. 17 éves anya, az apa nincs még 16 éves. A megszületett gyermek gyámja az édesanya apja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
2. 15 és fél éves anya, az apa nem tett apai elismerő nyilatkozatot, külföldön dolgozik, a gyermek gyámja az édesanya anyja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
3. 16 éves anya, a fiatal kora miatt fokozott odafigyelést igényel.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

- Családok száma: 16
- Gyermekek száma: 30

A nevelésbe vett családok, szülők gondozását fontos feladatként kezeltük. A nevelésbe vett gyermekek száma csökkent, oka a családba való visszahelyezés, és a nagykorúság elérése. Tapasztalataink szerint nehezen motiválhatók a szülők a gyermekkel történő kapcsolattartásra, és életkörülményeiknek javítására.

25.) A szolgálat jelzőrendszerrel való együttműködése a jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója:

Készítette: Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó:

A gyermekvédelmi törvény a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését.

- Készenléti szolgálat elérhetősége
  +36 30 557 91 55
- esetjelzések összesítve (száma, formája, tartalma, honnan, hova került továbbításra)
  A "Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézményéhez érkezett levelek közül, a központba csak a hatósági intézkedéssel érintett gyermekre vonatkozó jelzések kerültek. 2017-ben 54 jelzés érkezett.

Jelzést tevő	*jelzések száma*
egészségügyi szolgáltató/védőnő	8/4
szociális szolgáltatók	3
köznevelési intézmény	12
rendőrség	15
pártfogófelügyelő szolgálat	4
áldozatsegítés	1
állampolgár	3
járási hivatal	4
gyermekjogi képviselő	1
átmeneti gondozást biztosító intézmény	1
ügyészség, bíróság	2

A hatósági intézkedéssel nem érintett személyek ügyében érkezett jelzések a szolgálathoz kerültek. A jelzőrendszeri felelőstől továbbított nyilvántartás szerint a szolgálatokhoz 97 jelzés érkezett 2017 évben.

Jelzések egy része a gyermekjóléti szolgálat által a jelzőrendszerhez eljuttatott, protokoll mellékletében megjelent, esetjelző lapon tették meg. Néhány intézményben a saját készítésű jelzőlapon jeleznek. Rendőrség adatlapot továbbít, illetve értesítést küld.

Tartalmukban szerepelt a személy adatai és a probléma. Legtöbb jelzésben nem szerepelt, hogy a jelzőrendszer eddig mit tett a probléma megoldása érdekében.

- visszajelzés

A visszajelzés visszajelző lapon történik 15 napon belül, kivéve az állampolgártól érkezett jelzést. A visszajelzés tartalmazza a jelzésben érintett személy személyes adatait, a megtett intézkedést, illetve az ügyben illetékes családsegítő/esetmenedzser nevét és elérhetőségét.

- heti jelentés (formája, határidő)

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja, ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak.

Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, az ügyben tett intézkedést.

A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket átnézi, és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel.

- esetmegbeszélés (száma, tapasztalatai)

A központban 33 estmegbeszélést tartottunk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt. Az esetmegbeszélésre a meghívottak megjelentek.

- esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)

2017évben 331esetkonzultáció történt, legtöbbször a családsegítő és az esetmenedzser között történt az esetkonzultáció.

- esetkonferencia (száma, tapasztalatai)

2017. évben 70 esetkonferencia volt, melyet legtöbb esetben a protokollnak megfelelően felülvizsgálatok, illetve javaslatkészítések előtt szerveztünk. Esetkonferenciákról feljegyzések készültek, legtöbb esetben a meghívottak megjelentek.
Nem egyértelmű, hogy hatósági ügyben érintett gyermekekkel kapcsolatos esetkonferenciára, meghívása esetén, a gyámhivatali ügyintéző köteles-e megjelenni?
Esetkonferenciák hatékonyak, időnként azok megtartásával a hatósági intézkedések elkerülhetők.

- szakmaközi megbeszélések (száma, témái, tapasztalatai)

2017 évben Lenti járás 7 körzetében (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok területe) a 6 szakmaközi megbeszélés megtartása körzetenként megtörtént. Szakmaközi megbeszélésre a jelzőrendszer tagjai írásban meghívót kaptak.
A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek, melyekből kiderül, hogy néhány körzetben még a háziorvosok kevésbé vesznek részt a megbeszéléseken, a védőnők és az oktatási intézmények mindenhol képviseltették magukat. Lenti, Lovászi, Rédics kivételével a rendőrség képviselői nem vettek részt a szakmaközi megbeszéléseken.
A szakmaközi megbeszélések témái elsősorban az aktualitásokból adódtak.

Témái:
-Időskorúak védelme a modernkori bűnelkövetőkkel szemben.
-Téli tüzelési lehetőségek nyomon követése.
-Nyári feladatok a tanszünetben.
-Prevenciós programok kidolgozása.
-„20 éves a gyermekvédelmi törvény"
-Gyermeki jogok gyakorlati érvényesülése-gyermekjogi képviselő előadása
-Szociális munka napjára megemlékezés
-Segítő attitűdök- mentálhigiénés szakember előadása
- Aktualitások

- A jelzőrendszeri tagok 2017. évi írásos beszámolója alapján- kérések-problémák megjelenése, értékelése.

A jelzőrendszeri tagok az éves beszámolójukban legtöbbször statisztikai adatokat szolgáltatnak. A kifejtős kérdésekre általában nem adnak választ. Pl: Javaslatok a jelzőrendszer hatékonyabb működéséhez? -kérdéshez, szinte senki nem válaszol csak az igazán aktív és a gyermekvédelem iránt elkötelezett jelzőrendszeri tagok tesznek javaslatot. Melyeket igyekeztünk megvalósítani. Egyik javaslat volt, hogy a konfliktuskezelés, kommunikáció, együttműködéstémákban jártas előadókat hívjunk meg szakmaközi megbeszélésre, annak érdekében, hogy gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok. Ennek érdekében Mentálhigiénés szakember, pszichológus, bűnmegelőzési előadót hívtunk meg szakmaközi megbeszélésre.

Másik kérés a rendőrség részéről a közös pályázat figyelés, valamint a szülők szélesebb körű tájékoztatása megelőzés és az áldozattá válás elkerülése érdekében. Ezért szerveztünk az internet veszélyeiről előadást.
Bíróság játékos vetélkedők megtartását javasolta az iskoláknak, amiből megtanulják a gyermekek mit szabad és mit nem.
Védőnő javaslata egészségnevelő előadások szervezése, bölcsődei ellátás biztosítása és annak igénybevétele. Polgármesterek felé jeleztük a bölcsőde szükségességét nagyobb településeken. Megoldások folyamatban vannak.
Iskola részéről merült fel, hogy véleményük szerint nagyobb erkölcsi és anyagi megbecsülést kellene kapni a gyermekvédelemben dolgozóknak. Sajnos, ezen változtatni nem a mi kompetenciánk.

- 2017. évi jelzőrendszeri intézkedési terv (megvalósulások, elmaradás okai)

A 2017-ben készült jelzőrendszeri intézkedésben megfogalmazott tervek megvalósultak. A jelzőrendszer tagjai keresik a családsegítőket, problémákat jelzik, de még mindig a családsegítőtől várják a megoldást és legtöbben a jelzés megtételével úgy gondolják, hogy a feladatukat teljesítették.

- 2017. évben tartott éves szakmai tanácskozás (tapasztalatai):

2017 évben Lenti járás 7 körzetben, (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok terület) megtartottuk a szakmai tanácskozást. Erre a 15/1998 NM rendeletben meghatározott személyeket meghívtunk. A járási jelzőrendszeri tanácsadó valamennyi szakmaközi tanácskozáson jelen volt. Tapasztalatunk, hogy a kisebb települések polgármesterei és képviselői kevésbé érdeklődőek a gyermekvédelmi munkával kapcsolatban (néhány kivételével) meg sem jelennek a tanácskozáson.

- család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A gyermekjóléti központnak két szolgálattal van kapcsolata.
A közös intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működő „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, család- és gyermekjóléti szolgálatával, és a Csesztregi Család és Gyermekjóléti Szolgálattal. Mindkét intézmény családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban vagyunk. A nem hatósági ellátást igénylők esetében tartott esetkonferenciákra is vagy az esetmenedzsert, vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják. Kéthetente tartunk értekezletet, melyen a járás területén működő szolgálatok családsegítői részt vesznek. A központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a szolgálatok dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére, kompetencia határok betartására figyelünk.

- szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén kéri a központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkéri a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére.
A központ védelembe vett, utógondozás alatt álló, és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek. Felülvizsgálatkor közös esetkonferencián vesznek részt. Havonta esetkonzultációt tartanak. Speciális szolgáltatásoknál a szolgálat is küldi az ügyfelet.

- települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan

Még mindig előfordul különösen oktatási intézményeknél, hogy nem jeleznek, probléma esetén, azonban a kért jellemzésben olyan jellemzéseket kapunk, amiről már kellett volna jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé. Az egészségügyben különösen a védőnők aktívak. Háziorvosok közül különösen Lovászi, Csömödér és Páka háziorvosai kiemelten elhivatottak a gyermekvédelem felé.

- a jelzőrendszer járási illetve megyei szintű működésének javítását célzó javaslatok.

Minden jelzőrendszerben érintett ágazatban kerüljön be az ágazati jogszabályokba teljes szabályozás.

Jelzőrendszerben érintett intézmények vezetői, jelzőrendszeri felelősök, jelzőrendszeri tanácsadók részére közös továbbképzések szervezése.

A Járási Hivatal, mint jelzőrendszeri tag van felsorolva, nincs pontosítva melyik osztály az érintett. Kit kell meghívni szakmaközi megbeszélésre a járási hivatalokból?

26.) 1. Az intézmény tudomására jutott gyermek és fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	leány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	-	-	-
Összesen:	-	-	-
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	3	2	1
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	1	-	1
Összesen	4	2	2
Összesen:	**4**	**2**	**2**

26.) 2. Esetmegbeszélések, esetkonferenciák tárgyévben elkövetők esetében

	db
Gyermekkorú elkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	2 (feltételezett)
Fiatalkorú bűnelkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	
Családon belüli erőszak ügyben tartott esetmegbeszélések száma	3
Összesen:	**3**

26.) 3. A szolgálat tudására jutott családon belüli és családon kívüli bántalmazások

	eset leírása	eset száma
A gyermekek sérelmére elkövetett családon belüli bántalmazások		-
A gyermekek sérelmére elkövetett családon kívüli bántalmazások		-

27.) A gyermekjóléti szolgáltatás tapasztalatai, szolgáltatások:

a.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, szünidőben gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai, módja:

A szünidőben történő étkeztetés lehetőségét az ellátási területünk minden településén megtárgyalták, de csak részben igényelték ezt a szolgáltatást.

38 településből 25 önkormányzat szervezte meg a szünidőben a gyermekétkeztetést. Ellátási területen összesen 293 gyermeket érintett.
A tavaszi, nyári, őszi, és téli ingyenes étkeztetést 1-2 kivétellel ugyanazok a gyermekek vették igénybe minden településen. A többi önkormányzatok az élelmezéssel kapcsolatos problémát más módon oldották meg. Pl. települési támogatás nyújtásával. Mindenhol kérték a családsegítők segítségét.

Lenti:	34 fő
Rédics:	23 fő
Resznek:	7 fő
Bödeháza	2 fő
Gáborjánháza:	4 fő
Lendvadedes	1 fő
Zalaszombatfa	1 fő
Páka:	16 fő
Nova:	3 fő
Pördefölde:	7 fő
Kányavár:	7 fő
Lovászi:	33 fő
Tormafölde:	15 fő
Kerkateskánd:	3 fő
Dobri:	2 fő
Tornyiszentmiklós:	5 fő
Zalabaksa:	19 fő
Kerkabarabás:	9 fő
Pórszombat:	3 fő
Csömödér:	20 fő
Kissziget:	18 fő
Mikekarácsonyfa:	38 fő
Zebecke:	6 fő
Barlahida:	3 fő
Iklódbördöce:	14fő

Intézményi konyháról, étteremből történt az ellátás, éthordóban, elvitelre, vagy kiszállítással (falugondnok) oldották meg.

Folyamatos közreműködésünk ellenére is több alkalommal fordult elő, hogy az igényelt ebédért elfelejtettek elmenni, vagy egyáltalán nem vették át az ételt.

b.) Gyermekek napközbeni ellátásának, átmeneti gondozásának biztosítása, felmerült igények tapasztalatok.
Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde, óvoda, napközi, családi bölcsőde, tanoda (Lenti, Zalabaksa)) biztosított a területen, a felmerült igényeket ki tudják elégíteni.

c.) Az átmeneti gondozás biztosítása nem megoldott a területen, nincs átmeneti otthon gyerekeknek és családoknak, és nincs a területen hajléktalan ellátás sem. A megyében sem működik gyermekek átmeneti gondozását végző otthon. A felmerült igényeket a térségen kívül, Zalaegerszegen és Nagykanizsán általában kielégítették. Téli időszakban viszont előfordult, hogy nem tudtak biztosítani férőhelyet.

d.) Bűnmegelőzési program
A bűnmegelőzési munka a rendőrséggel közösen elkészített terv alapján folyik, amit aktualizálni kell. A bűnmegelőzési terv a Lenti járásban élő emberek bűnmegelőzésével, bűnelkövetésével, áldozattá válásának megelőzésével, áldozattá vált fiatalok segítésével foglalkozó szervek feladatait, és közös együttműködését tartalmazza.

e.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:
A helyi rendeletben szabályozott ellátások és igények értékelése, javaslattétel szükséges ellátási formákra.

- Átmeneti otthon létrehozására szükség lenne a térségben.
- Helyettes szülői ellátás szervezése.
- A szolgálat jobb körülmények közé történő költöztetése a pályázat megvalósulásával.

Önerőből és pályázat útján, továbbra is (önállóan, vagy partnerként) tervezünk szervezetek, csoportok számára prevenciós programokat.

Lenti, 2018. 02. 05.

Bujdosóné Bagó Judit
intézményvezető

Páka körzete

Páka, Nova, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde települések 2017-es év intézményi család- és gyermekvédelmi beszámolója

Beszámoló készült: a „Napsugár" Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak tapasztalatai alapján.

Jelzőrendszer tagjai:

- védőnő
- háziorvos
- iskola
- óvoda
- középfokú iskolák
- rendőrség
- nevelési tanácsadó
- pártfogói felügyelet
- városi bíróság

Személyi feltételek:

Páka körzetéhez tartozó 5 település család- és gyermekjóléti feladatait 2017. évben a Lenti székhelyű „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat látta el.
A 2017-ben Dévainé Dancs Eszter családsegítő látta el a területi feladatokat Pákán, Ortaházán, Kányavárban, Pördeföldén, és Nován.

Tárgyi feltételek:

Az adminisztrációs feladatok elvégzésére és a helyi fogadóórák megtartására a jegyzőség épületében biztosítottak helyet az adminisztrációs feladatok elvégzéséhez.

A területen élő összlakosságszám: 2238 fő
18 év alatti gyermekek száma: 307 fő
- bontásban:

3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	**összesen:**
42	62	144	59	1.328	603	**2.238**

- településekre bontva:

TELEPÜLÉSEK:	Lakosságszám 2017-ben (2015)	18 éven aluliak száma 2017-ben (2016)
Páka	1141 fő (1136)	146 fő (142)
Kányavár	127 fő (134)	17 fő (17)
Pördefölde	66 fő (68)	14 fő (13)
Ortaháza	112 fő (113)	13 fő (15)
Nova	792 fő (789)	117 fő (117)
Összesen:	**2238 fő**	**307 fő**

A körzetben élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 25 fő.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak: 97 fő

Egyéb támogatások biztosítása az egyes településeken:

- Páka községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- családalapítási támogatás: 10. 000.-
- rendkívüli települési támogatás
- települési lakhatási támogatás

- Kányavár községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- tanulóbérlet
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- szaloncukor családonként

- Ortaháza községben:

- tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- tanulóbérlet
- szaloncukorosztás családonként

- Pördefölde községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tanévkezdési támogatás
- tanulóbérlet
- Mikulás-csomag osztása, szaloncukor osztása
- karácsonyi támogatás
- étkeztetési támogatás

A 4 településnél minden évben szociális tűzifa támogatás is volt a rászorulók számára.

- **Nova Községben:**

- iskolakezdési támogatás általános- és középiskolás tanulóknak
- szünidei étkeztetés

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, nyári gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai:

- Páka: 16 fő
- Ortaháza: 4 fő
- Pördefölde: 1 fő
- Kányavár: 3 fő
- Nova: 3 fő

Továbbá, aki kéri a többi tanszünetben is, kaphat étkeztetést Pákán, Ortaházán, Pördeföldén és Kányaváron. Az önkormányzat biztosítja a Park Vendéglőn keresztül. A pákaiaknak el kell menni ért, a többi faluba, pedig kiszállítják.

A pákai körzetben, a többi tanszünetben is biztosítják az étkeztetést az arra rászorulóknak.

- Páka: tavaszi szünet: 15 fő, őszi szünet: 16 fő, téli szünet: 7 fő
- Ortaháza: tavaszi szünet 3 fő, őszi szünet: 2 fő, téli szünet: 5 fő
- Kányavár: tavaszi szünet: 1 fő, őszi szünet: 5 fő, téli szünet: 7 fő
- Pördefölde: tavaszi szünet: 1 fő, őszi szünet: 5 fő, téli szünet: 7 fő

Észlelő- és jelzőrendszer működése:

Védőnői szolgálatok

Páka településen:

Az ellátási területen élő 0-6 éves korú gyermekek száma: **80 fő** (2017-ben 72 fő)

Ebből **szociális okból fokozott gondozást igénylő gyermekek** száma: **28 fő** (2017-ben 18 fő), melyből 3 fő veszélyeztetett.

(2017. dec.31-én 9 várandós nő volt a területen.)

A védőnő a 2017. évben **3 alkalommal** élt esetjelzési kötelezettségével a gyermekjóléti szolgálat felé.

Közösen szervezett **esetkonferencia 8 alkalommal** volt, amin a problémás gyermekek szülei, és a jelzőrendszer tagjai vettek részt.

Az együttműködés kifogástalan, gyakoriak a közös prevenciós programok.

Nova településen:

Az ellátási területen élő 0-6 éves korúak száma 47, (2016-ban 37 fő), ebből **veszélyeztetett 8**, (2016-ban 8).

(2016.12.31-én 11 várandós anya volt a településen)

A védőnőtől a településről **nem kapott jelzést** a szolgálat.

A családok esetleges problémáit rendszeresen egyeztettük. Ő maga a gyermekek helyzetének javítása érdekében felvilágosító előadásokat, életvezetési tanácsokat adott.

Nova területén a védőnővel heti kapcsolatban volt a családsegítő. Ezek mellett probléma esetén konzultációink rendszeresek, esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat szükség szerint közösen megszerveztük.

Háziorvosi ellátások adatai

Pákai és novai háziorvos összesített adatai:

Körzethez tartozó **18 éven aluliak** száma: Páka 190 fő, Nova 145 fő

Súlyosnak mondható, **tartósan beteg gyermekek** száma: Páka 13 fő, Nova

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő **gyermekek** száma: Páka 30 fő, Nova 6 fő

Veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélkülliség, szülők könnyelmű életmódja (új társ, alkoholizálás), elhanyagolás, fiatalkorú szülők, korai terhességek.

A háziorvosok véleménye szerint a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapota az országos átlaggal megegyező.

Gyermekbántalmazásra utaló jeleket a pákai háziorvos **1 alkalommal tapasztalt 1 gyermeknél.**

A Gyermekjóléti Szolgálat felé 1 jelzést küldött pákai házorvos, Nováról nem érkezett jelzés a szolgálat felé.

A háziorvosok által végzett **prevenciós megelőző munka:**

- helyi szintű egyénre szabott felvilágosítás napi szinten
- szűrővizsgálatok
- eseti beszélgetések
- védőoltások

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

A pákai doktornő véleménye szerint a családsegítővel jó a kapcsolat, napi szinten is lehetséges. De úgy érzi, helyi szinten tehetetlenek vagyunk, a felelősség a miénk, de a döntés más kezében van, akivel egyáltalán nincs kapcsolat. A gyámügytől nem kap megfelelő tájékoztatást.

A novai doktornő új a körzetben, szolgálatunkkal a kapcsolat kiépítését szeretné.

A pákai háziorvos minden esetben értesítette Szolgálatunkat az előforduló problémákról. Az együttműködés, konzultációk, közös problémamegoldás segítése kifogástalanul megvalósult.

Bölcsőde

A 0-3 éves korú gyermekek alapellátása a bölcsődei ellátás. A területen nincs bölcsőde, az esetleges igényeket a lenti bölcsőde elégíti ki.

Az ellátott településeken a gyermekek (óvodai és iskolai) napközbeni ellátásának biztosítása

Óvoda	van	férőhelyek száma
Páka, Nova	X	Páka, 45 Nova 49
Iskola		
Páka, Nova	X	250

Öveges József Óvoda

Az óvoda gyermeklétszáma: **49 fő Pákán, 37 fő Nován**

Az óvodai ellátást igénybe vevő gyermekek száma 12 fővel nőtt a 2016. évhez képest. Mindkét intézmény készít gyermekvédelmi tervet. Jelenleg a pákai óvodában is van gyermekvédelmi felelős, de a nem érzi a munka elismerését. A novai intézményben a gyermekvédelmi felelős, aki munkájáról a tanév elején és félévkor készít beszámolót.

Veszélyeztetett gyermekek száma: 5 fő

Jelzések száma: Páka: 0 fő, Nova: 1 fő

2017-ben Nován 1 gyermeknél tettek családlátogatást.

Az óvoda által kezdeményezett vizsgálatok:

Páka:

- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat: 5 fő először vizsgált gyermek + 3 fő kontrollvizsgálat

Nova:

- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat: 2 fő

Prevenciós tevékenység az intézmény részéről:

- Fogadóórák: beszélgetés a családtagokkal a gyermek fejlettségi állapotáról, egyetértenek-e a szakvizsgálatokkal, az óvodában maradás tényével.
- Használt gyermekruhák gyűjtése, melyeket esetenként rászoruló családoknak osztanak ki, vagy az óvodában szükséges csereruhát ebből oldják meg
- Logopédiai, gyógypedagógiai fejlesztést biztosítanak szakemberek közreműködésével (SNI-s segítés, beszéd-terápia, tanulásban való segítés)

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

- A Szolgálat és az óvoda közti kapcsolat jól működik, kapcsolattartásunk folyamatos, a felmerülő problémákról mindig időben érkezett jelzés a családsegítő felé

Öveges József Általános Iskola

Iskola gyermeklétszáma: **144 fő**

Veszélyeztetett gyermekek száma: 2 fő

A veszélyeztetettség fő okai között a következőket találjuk: anyagi, családi szociális helyzet, szülők válása, tanuló betegsége, magatartási-, tanulási nehézségek. Megfogalmazódott még az anyagi nehézségek, valamint a csonka család, mint veszélyeztető tényező a gyermekek számára.

A gyermekjóléti szolgálat felé **4 jelzés érkezett** 2017-ben Páka térségéről.

Hátrányos helyzet, veszélyeztetettség miatt, **családlátogatások** száma: **3**

Nyilvántartásuk szerint Páka térségéből **4 fő** gyermeket **nevelési tanácsadóba** felülvizsgálatra és **képességvizsgálatra** küldtek.

Prevenciós tevékenység az intézmény részéről:

- védőnői tájékoztatók
- DADA program
- Osztályfőnöki órák

Az intézményben a gyermekvédelmi munkát végző pedagógust megbecsülik, aki félévente beszámolót is készít a munkájáról, amit ismertet a félévi és az év végi értekezleten.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

Az illetékes családgondozókkal való együttműködésük jó, a kapcsolattartás, együttműködés megfelelő volt a 2016-os évben.

Középfokú intézmények

Két középfokú oktatási intézmény működik a városban.

Fő \ iskola	Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola		Lámfalussy S. Szakközépiskola és Szakiskola	
Év	2016	2017	2016	2017
Iskola gyermeklétszáma	154	143	155	127
Veszélyeztetett fiatalok száma:	15	1	33	55
Jelzések száma:	-	-	47	8
Vizsgálatra küldések száma:	3	az iskolapszichológus segítségét rendszeresen igénybe veszik	-	-

Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskolában a tanulók létszáma 11 fővel csökkent. A gimnáziumban a 2017. évben a veszélyeztetett tanulók száma 1 fő, melynek okát a labilis családi háttérben látják. Az intézményben a problémák kezelése megoldott.
Prevenciós tevékenységek:

Ifjúságvédelmi intézkedések és rendhagyó osztályfőnöki órák évfolyamonként

9. évfolyam

- A kilencedik évfolyamon folyamatosan készítettük fel a gyerekeket az Iskolai Közösségi Szolgálatra, melynek mottója: Társaidért, Környezetedért, Önmagadért. Megbeszéltük és hangsúlyoztuk, hogy milyen felelősségteljes feladat emberekkel, emberekért dolgozni, segíteni az arra rászorulókon.
- Az „Ellenszer" című programban Dányi József előadására három alkalommal került sor.
- Óbíró Anita védőnő két alkalommal tartott előadást a nemi működéssel és fogamzásgátlással kapcsolatban.
- A Nyitott Bíróságok program keretében a legalapvetőbb jogi ismeretekről dr. Pintér Andrea és dr. Horváth Helga tartott tájékoztatót.

10. évfolyam

- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói" és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok" című előadásait hallgatták meg.

11. évfolyam

- A diákok egy büntetőügy tárgyalás kulisszatitkaiba pillanthattak be dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- A program zárásaként az osztály perszimuláción vett rész a lenti Járásbíróságon.
- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói" és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok" című előadásait hallgatták meg és büntetőügyi tárgyaláson vettek részt dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- Az osztály benevezett a „Ki a (jog)ÁSZ" elnevezésű vetélkedőre. Két csapatot indítottak, melyből a fiú csapat első helyezést ért el.
- Az osztályfőnökök kezdeményezésére Boros Mónika iskolapszichológus interaktív foglalkozást tartott „Önismeret, pályaorientáció" címmel. A sikeres rendhagyó osztályfőnöki óra során a diákok képességeikről, erősségeikről kaphattak pontosabb képet a szakember segítségével.
- Az osztályból 17 tanuló vett rész A Zala Megyei Nevelési Tanácsadó által szervezett felmérésen, és kaptak részletes értékelést a logikai, kreativitási és memóriateszt során nyújtott teljesítményükről.

12. évfolyam

- Az „Ellenszer" program keretében Dányi József tartott előadást az alkoholfogyasztás veszélyeiről.
- Az osztályfőnökök kiemelt figyelmet fordítottak a diákokban rejlő képességek kibontakoztatására és a sikeres pályaorientációra. Az osztályfőnöki órákon számos intézmény, testület és egyetem képviselői tartottak tájékoztatót.
- Az osztályfőnökök rendszeres egyéni konzultációval segítették diákjaik pályaválasztását.

Az ifjúságvédelmi felelős beszámolót tart a félévi és tanévzáró értekezleten, valamint írásos beszámolót készít.

2016-ban részt vettek az általunk szervezett előadáson, illetve szakmaközi megbeszéléseken.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátásuk, javaslatuk:

- Szükség lenne a témában jártas előadók meghívására, hogy konkrét gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok a munkájukhoz.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a gimnázium fontosnak tartja az ifjúságvédelmi feladatokat, a prevenció területén és a meglévő problémák orvoslásában is hatékonyan reagálnak.

Lámfalussy Sándor Szakközépiskola és Szakképző Iskola

2017-ben a tanulólétszám 127 fő, ami 28 fővel kevesebb, mint az elmúlt évben. A veszélyeztetett fiatalok száma 55 fő. 2017. évben az iskolából érkezett jelzések száma 8 (családi körülmények, szegénység, elvált szülők, elhanyagolás).
Az ifjúságvédelmi felelősök készítettek tervet tanév elején, amiről a félévi és tanévvégi értekezleten számoltak be.
Prevenciós tevékenységük során a bűnmegelőzési főelőadó rendszeresen tart órákat, ezenkívül gyakran egyéni segítő beszélgetésekre kerül sor. Iskolapszichológus heti egy alkalommal jár az intézménybe.

A 2017-es évben is sok közös ügyünk volt, amit együttműködve a gyermek érdekeit szemelőt tartva dolgoztunk a probléma megoldásán. A továbbiakban is fontosnak tartjuk a szoros kapcsolat tartást, amivel növelhetjük munkánk hatékonyságát.

Rendőrség

Fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	lány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	3	2	1
Összesen	3	2	1
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	8	4	4
Összesen	8	4	4

2017. évben a Gyermekjóléti Szolgálathoz 14 jelzés érkezett. Elkövetővé vált gyermekre vonatkozóan 1 jelzés, bűncselekmény áldozatává vált gyermekre nem érkezett jelzés. Lenti városban a családon belüli erőszakra vonatkozó jelzések száma 17-ről az idei évben 13-ra csökkent.
A rendőrség véleménye szerint a törvényi előírások figyelembe vételével a Szolgálattal való együttműködés kiváló, közösen veszünk részt esetmegbeszéléseken. A megküldött adatlapok visszajuttatása pontos, szakszerű, telefonos és személyes kapcsolatunk révén hatékonyabb a problémamegoldás, kölcsönösen kiegészítjük, segítjük egymás munkáját, részt veszünk egymás rendezvényein.

A gyermekvédelmi munka érdekében az elkövetkező évekre vonatkozó meglátásuk: a közös pályázatfigyelés- szülők szélesebb körű tájékoztatása, a megelőzés és az áldozattá válás elkerülése témákban kifejezve.
A rendőrség meglátása szerint a körzethez tartozó települések közül Csömödér (2 eset), Lenti (2 eset), és Lovászi (2 eset) a legveszélyeztetettebbek.

Prevenciós munkánkat nagymértékben segítette Dányi József főelőadó, aki szakmai tudását, tapasztalatait többször megosztotta velünk a közösen szervezett előadások alkalmával. A szoros munkakapcsolatot Szolgálatunk továbbra is szorgalmazza a hatékonyabb gyermekvédelmi munka érdekében. A 2017 évtől a körzeti megbízottakkal is egyre szorosabb az együttműködésünk, próbáljuk kölcsönösen segíteni egymás munkáját.

Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye

Az adatok Lenti kistérségére vonatkoznak.

fő \ év	2016	2017
Pszichológiai ellátásban részesülő gyerekek száma:	133	190
Fejlesztő foglalkozásra járó gyerekek száma:	72	106
Településeinek száma, ahova szakember kijár:	9	8
Logopédiai foglakozáson részt vett gyermekek:	108	210

A logopédiai foglalkozásokon részt vettek száma 102 fővel nőtt. A Szakszolgálat szakemberei a következő településeken látják el a fejlesztő feladatukat: Rédics, Zalabaksa, Tornyiszentmiklós, Páka, Csömödér, Nova, Lovászi, Lenti.
A két intézmény között jó színvonal az együttműködés, főképp az egyéni pszichológiai ellátásba történő ellátást, illetve a korai fejlesztést érinti. Jelzés esetén mindkét fél gyorsan reagál.
A Szakszolgálat munkatársai hatékony tanácsokat adtak munkavégzésünkhöz. Az általunk szervezett szakmaközi megbeszéléseken mindig aktívan részt vettek.

Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálata

Az adatok 2017. január 01. és 2017. december 31. közötti időszak fiatalkorúak pártfogó felügyeletének ellátására vonatkoznak.
A területen 2017. évben pártfogói felügyelettel, valamint megelőző pártfogó felügyelettel kapcsolatos tevékenységet Kovács Zoltán pártfogó felügyelő látta el.
2017-os évben megelőző pártfogás/pártfogás volt:

		2017-os tárgyévben	2017. dec. 31-én	2017-ban új esetek
megelőző pártfogás	14 év alatti	-	-	-
megelőző pártfogás	14-18 év	-	-	-
pártfogás	14 év alatti	-	-	-
pártfogás	14-18 év	3	2	3

Ügytípus	2016.év	2017.év

próbára bocsátás	18	2
környezettanulmány készítése	15	8
felfüggesztett szabadságvesztés	19	-
közérdekű munkabüntetés	18	-
pártfogó felügyelői vélemény	4	2
vádemelés elhalasztása	4	1
mediáció	4	-

A területen pártfogó felügyelet alatt álló fiatalok jellemzően 15-17 évesek. Az elmúlt időszakban még nem került sor 14 év alatti fiatal pártfogolására. A pártfogói felügyelet időtartama jellemzően 1-2 év.

A fiatalok döntő többségben vagyon elleni bűncselekményt – leggyakrabban lopást – követtek el, de továbbra is magas az aránya a személy elleni erőszakos bűncselekményeknek- testi sértés. A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban az anyagi haszonszerzés áll. Megfigyelhető, hogy a fiatalok között a bűncselekmény elkövetéséhez vezető okok a felek között fellépő interperszonális konfliktus áll, melynek kicsúcsosodása a deliktum elkövetése, s melyhez általában a terhelt hirtelen felindulása a vezető ok.

Szükséges megemlíteni, hogy a pártfogó felügyelők a társszervek - köztük a gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat, ügyészség - szakembereivel való közvetlen kapcsolattartást kiemelkedően fontosnak tartják a megfelelő információáramlás érdekében, amely elengedhetetlen a fiatalkorú megelőző pártfogás/pártfogás végrehajtásának gördülékeny elindításához majd végrehajtásához.

Gyors, pontos, határidőre megérkező és szakmailag kifogástalan tájékoztatás írásban.

Informatika nyújtotta lehetőségek kihasználása, pl.: videó-konferencia lehetősége gyámhatósági tárgyalások esetén éppen úgy mint esetkonferencia során is.

Egységes intézményi gyakorlat kialakítása, mely figyelemmel van az EMMI által kiadott „ A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család – és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól" protokollra.

Komplex beavatkozás érvényesül a pártfogó felügyelő és a Gyermekjóléti Központ interperszonális szakmai együttműködésében, melynek elengedhetetlen feltétele a gyors, pontos és szakszerű írásbeli tájékoztatás, amely teljes mértékben megvalósult.

Lenti Járásbíróság

2016. évben a Lenti Járásbíróságon 15 db büntetőügy indult fiatalkorúak ellen, a 2017 évben büntetőeljárás 5 esetben, 5 alaklommal szabálysértési eljárás indult.
Fiatalkorúak sérelmére elkövetett szabálysértési és büntetőeljárás 2-2 alkalommal történt.

A bíróság ez évben is megállapítja, hogy a korábbi évek tendenciái szerint a fiatalkorúak ellen indult szabálysértési és büntetőeljárásokban többségben voltak a lopás, garázdaság, testi sértés illetve az egyéb tulajdon elleni szabálysértés.
A Lenti Járásbírossá bírói és fogalmazója előadásokat tartottak a Gönczi Ferenc Gimnáziumban, a bíróság vetélkedőt szervezett, a gyerekek tárgyalásokat látogattak.
A bíróság meglátása szerint a fiatalkorú elkövetők száma nő és az elkövetett cselekményeik egyre súlyosabbak. Nem csak a gyermekek, hanem családjaik körében is hasznos lenne a prevenciós munka.
Örömmel fogadtuk az általunk szervezett gyermekvédelmi programokon való részvételüket érdeklődésüket és így lehetőség adódott a személyes konzultációkra. A jó együttműködést tükrözi, hogy a Járásbíróság a Szolgálattól kért információkat, családsegítői tapasztalatokat a döntéshozatalok során figyelembe veszi.

Zalaegerszegi Járási Ügyészség
A Lenti Járásbíróság illetékességi területéről érkezett büntetőügyek számában drasztikus csökkenés volt tapasztalható, így a 2013-as 25 ügy, a 2014-es 31 ügy, 2015-ben 34 ügy, 2016-ban 27 ügy, 2017-ben 6 ügy érkezett a fiatalkorúak ügyészeihez. Ezek közül a nyomozó hatóság egy ügy kivételével valamennyi ügyet vádemelési javaslattal küldött meg az ügyésznek. A fiatalkorúak ügyészei 2 ügyben 3 személlyel szemben emeltek vádat, 1 ügyben 2 személlyel szemben elhalasztották a vádemelést, 1 ügyben 1 személlyel szemben bűncselekmény hiánya miatt a nyomozás megszüntetésére került sor és 2 ügyben 2 személlyel szemben a nyomozás megszűnésekor megrovást alkalmaztak.
A fiatalkorúak ügyészei a korábbi évektől eltérően 2017-ben már nem vegyes ügyeket bíráltak el. A fiatalkorú terheltek a bűncselekményeket egyedül, fiatalkorú társsal, egy esetben gyerekkorú társsal valósították meg.
A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez képest változott. A fiatalok döntő többségében testi épség és köznyugalom elleni bűncselekményeket követtek el, egy esetben vagyon elleni bűncselekmény (lopás vétsége) volt a tárgya a büntetőeljárásnak. A 2017-es évben arányaiban nagy számú erőszakos, köznyugalom elleni bűncselekmény (garázdaság vétsége/bűntett) került a fiatalkorúak ügyészei elé, melyek közterületen kialakult, rendszerint kortársak közötti nézeteltérésekből fakadtak.
A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban a rossz, esetleg bűnözői családi-, baráti háttér és környezet, valamint konfliktuskezelési problémák játszottak szerepet. Változatlanul jellemző a fokozott agresszivitás, az elkövetői magatartások durvasága.

Közvetlen munkakapcsolatban nem álltunk az ügyészséggel, viszont klienseink egy részével kapcsolatban a tevékenységünknek van érintkezési pontja.

Járási Gyámhivatal Lenti

Fő/év	2016.
Védelembe vételi eljárások száma:	66
Védelembe vettek száma:	65
Ideiglenes elhelyezések száma:	2
Nevelésbe vételi eljárások száma:	9
Közoktatás rendjét sértő szabálysértések száma:	15

Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	3
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma.	147
Ebből: gyámsági ügyben:	64
gondnoksági ügyben:	56
egyéb:	27

Fő/év	2017.
Védelembe vételi eljárások száma:	73
Védelembe vettek száma:	62
Ideiglenes elhelyezések száma:	7
Nevelésbe vételi eljárások száma:	10
Közoktatás rendjét sértő szabálysértések száma:	6
Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	4
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma:	75
Ebből: gyámsági ügyben:	22
gondnoksági ügyben:	53

A védelembe vett gyermekek száma csökkent a 2016. év decemberi adatokhoz képest 3 fővel.

Család- és gyermekjóléti beszámoló

Páka

Statisztikai adatok (2017)

gyermek/család	
alapellátásban részesülő gyermekek/ család száma (alapellátott)	21/17
Védelembe vett gyermekek/család száma	7/7
átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	1/1
nevelésbe vett gyermekek/család száma	1/1
utógondozás száma	2/2
családba fog., ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	-
ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	1/1
pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	0

A szakmai tevékenységeinek száma:

(KSH adatok alapján)	2017
Információnyújtások	107
Egyéb hivatalos ügyek intézésében való közreműködés	67
Családlátogatás	391
Tanácsadások	28
Közvetítés más alap, oktatási és egészségügyi szolgáltatásba	3
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	-
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	0
Esetmegbeszélések	62
Segítő beszélgetés	80
Kapcsolattartás	
Prevenció,	8
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	0
Összesen	746

A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	2017
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	8
Gyermeknevelési	15
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	7
Szülők vagy a család életvitele	3

Szülői elhanyagolás	1
Fogyatékosság, retardáció	-
Szenvedélybetegségek	1
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	0
Problémák száma összesen (halmozott adat):	37

A gyermekjóléti alapellátás mellett a hatóság közeli ügyekkel a központ foglalkozik úgy, mint a védelembe vétel, ideiglenesen elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás, családba fogadott gyermekekkel közös munka. Közösen veszünk részt esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, esetkonzultációkon. Gyakoriak a közös családlátogatások, a szakmaközi megbeszéléseken is jelen van a központ és a szolgálat is.

A központ ezen kívül szakmai támogatást nyújt a területen dolgozó családsegítőknek.

A jelzéseket leadjuk a központ felé, a jelzőrendszeri tanácsadóval napi szintű a kapcsolattartás.

A szolgálat a speciális szolgáltatások igénybe vételéhez közvetíti az ügyfeleket a központ felé.

A védelembe vettek hét családban élnek, mindegyik családban 1-1 gyermekről beszélünk. A családokban a veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélküliség, szülők könnyelmű életmódja (új párs, alkoholizálás), elhanyagolás, fiatalkorú szülők, korai terhességek.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás nem volt a 2017-es évben.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya 2 volt a területen az elmúlt évben, melynek a legfőbb oka a fiatalkorú terhesség.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

A szülők nem tudták megfelelően ellátni a gyermeket, aminek több oka is volt. A szülők közti konfliktusokat nem sikerült rendezni, anyagi nehézségeik is voltak, mivel egyik szülő sem dolgozott. A családsegítő havi rendszerességgel, nevelési tanáccsal erősíti meg az anyát az anyai szerepének a betöltésében.

Egyszeri esetkezelteknél változatos volt az ügyfélkör. Segítséget kértek hivatalos ügyintézéshez, információt kértek, adományosztásban kerestek meg, párkapcsolati-, gyermeknevelési problémák megoldásához kértek tanácsot, segítséget.

Jelzőrendszerrel való együttműködés:

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését. A jelzőrendszer véleménye alapján, a veszélyeztetettség okaként legtöbben a következőket jelölték meg: *elszegényedés, szegénység, iskolakerülés, munkanélküliség, szülők válása, a gyermekeket elhanyagoló nevelés, rossz lakáskörülmények, valamint a szülők életvitele.* A családoknál ezek a problémák halmozottan jelentkeznek.

Hány új esetről szóló jelzés érkezett a gyermekjóléti szolgáltatóhoz az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyévben

	Jelzések száma *összesen* (db)
Pedagógus / nevelési, oktatási intézmény	5
Szomszéd, a gyermek környezetében lakó más személy	0
Szülő (nevelőszülő, gondozó)	0
Tágabb család: nagyszülő, testvér stb.	0
A gyermek	-
Védőnő	3
Háziorvos és Házi Gyermekorvos	1
Kórház / Rendelőintézet	1
Rendőrség	-
Ügyészség	-
Határrendészet	-
Bíróság	-
Pártfogó felügyelő	1
Jegyző (saját kezdeményezése)	1
Gyámhivatal	0
Polgárőr szolgálat	-
Egyéb, mégpedig: állampolgár	1
Összesen	13

A gyermekek által elkövetett bűncselekmény tárgyévben nem volt.

Szervezési feladatok 2017. évben:

Szakmaközi értekezletek szervezése 6 alkalommal történt területi szinten.
Települési tanácskozás szervezése, melynek feladata a térség gyermekvédelmi helyzetének áttekintése, további prevenciós lehetőségek megbeszélése.
Adományok osztása.
Ruhák, lakástextíliák gyűjtése és adományozása a rászoruló családoknak, folyamatosan, illetve ruhabörzét 2 alkalommal tartottunk.
Ünnepekhez kapcsolódó programokat szerveztünk. (Farsang, Húsvét, Gyereknap, Karácsony)
Kirándultunk a pákai hegyre.
Mikulás csomagokat osztottunk a Megyei Közgyűlés felajánlásából.

Összegzés a gyermekvédelmi jelzőrendszer működéséről:
Köszönjük, a jegyző, óvodavezető, iskolaigazgató, védőnő, háziorvosok, mint jelzőrendszeri tagoknak, hogy az általunk kiküldött kérdőívet gyermekvédelmi beszámolónkhoz kitöltötték.
A jelzőrendszerbeli tagok a jelzési kötelezettségükről tudnak, és minden esetben eleget is tesznek neki.
Szolgálatunk önkéntes megkeresés és a jelzőrendszer jelzései útján jut információkhoz.
Az önként, problémával hozzánk forduló kliensek száma elenyésző.
Kiemelten fontos a jelzőrendszeri tagok aktív részvétele a munkánkban, hiszen ők azok, akik napi kapcsolatban vannak a lakossággal. Ők látnak bele a hétköznapi életükbe, és tudnak jelezni, ha szükségesnek látják.
A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem, hogy ezt írásban tegyék meg, ha úgy látják meg, hogy veszélyeztetettség áll fenn, vagy további intézkedés lenne szükséges. Az írásban való jelzést a gyermekvédelmi törvény írja elő, és a későbbi hatósági intézkedés kezdeményezéséhez írásban rögzített jelzésre kell hivatkozni, ill. alátámasztani a hatósági intézkedés kezdeményezését.
A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését, de az együttműködésnek, kölcsönösnek, kétirányúnak kell lennie.
Tehát a hatékony munka elérése miatt, továbbra is várom az esetmegbeszélések kezdeményezését. Akkor tudunk hatékony preventív munkát végezni, ha időben szerzünk

információt, azt szakemberek bevonásával és az érintettekkel megbeszéljük, és segítséget adunk az arra rászorulónak.

A beszámoló végén szeretnék köszönetet mondani a jelzőrendszer tagjainak az együttműködésért, és a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak, akik segítették a munkámat, valamint biztosítottak helyet a munkavégzéshez.

Páka, 2018. február 15.

Dévainé Dancs Eszter
családsegítő

Feljegyzés a települési tanácskozás tartalmáról

Helyszín: Páka, Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme
Időpont: 2018.02.14. 13:30
Résztvevők: jelenléti ív alapján!

Rövid tartalmi összefoglaló:

- Bujdosóné Bagó Judit intézményvezető köszöntötte a megjelenteket. Elmondta az intézmény összefoglalóját a 2017. évről
- Dévainé Dancs Eszter családsegítő is köszöntötte a megjelent jelzőrendszeri tagokat. A területi illetékességű beszámoló adatainak feldolgozása szóban.
- Csoke Lászlóné esetmenedzser, jelzőrendszeri tanácsadó tájékoztatta a jelenlévőket a jelzőrendszeri együttműködésről, jelzőrendszeri terv kötelező elkészítéséről, annak megvalósításáról beszélgetés.
- Esetmegbeszélés, a jelenleg aktuális problémák közös feldolgozása, megoldások keresése. Véleménycserék. Minden jelenlévő tett hozzáfűzést a felmerült témákhoz.
- Bujdosóné Bagó Judit elmondta, hogy március 20-án a szociális munka világnapján Lentiben lesz szakmaközi megbeszélés, melyen az ellátott jogi képviselő lesz az előadó. Az Erzsébet-táborról is tájékoztatta a megjelenteket, miszerint intézményünk is táboroztatna idén.

KOLPING

GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

2017. évi Szakmai beszámoló

- Kolping Gondozási Központ – Lenti
- Kolping Otthon Zalabaksa
- Kolping Otthon Rédics
- Kolping Otthon Csesztreg

8960 Lenti, Templom tér 11. Tel.:[illegible] Fax: [illegible]
E-mail: kolpingotthonlenti@gmail.com Internet: www.kolping.hu

Bevezető

Kalkuttai Szent Teréz

„A testi betegségekre itt vannak a gyógyszerek, de a magányt, kétségbeesést és reménytelenséget egyedül a szeretet képes meggyógyítani. Sokan vannak a világban, akik egy darabka kenyérre éheznek, de még többen olyanok, akik csak egy kis szeretetre."

A **Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet** a Magyar Katolikus Püspöki Konferencia felügyelete alatt álló, egyházi intézményfenntartó szervezet. Tevékenysége és küldetése során kiemelt helyen jeleníti meg a rászorulóknak nyújtandó támogatások, szolgáltatások magas színvonalú ellátását. A szakmai munka megvalósítását elsődleges célként tűzte ki, meghatározva a működési területén lévő megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal:

- Zala Megyei Önkormányzattal,
- Lenti Város Önkormányzatával,
- Rédicsi Körjegyzőség 12 településével,
- Csesztreg Községi Önkormányzatával,
- Lenti Kistérség Többcélú Társulásával,
- Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással

kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva.

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége

Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.

Az intézmény telephelye:

- Kolping Otthon Rédics 8978. Rédics Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973. Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971. Rákóczi u. 50.

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

- Szociális alapszolgáltatások:
  - étkezés
  - házi segítségnyújtás
  - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - nappali ellátás (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

- Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:
  - ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Egészségügyi tevékenység: otthoni szakápolás

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják. A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából. A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.
3 területet érintenek:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati helyszín.

Az intézmény engedélyezett férőhelyek száma szolgáltatásonként:

- Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona): 138 fő
  Lenti: 46 fő
  Rédics: 18 fő
  Zalabaksa: 58 fő
  Csesztreg: 14 fő

- Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja): 40 fő
  Lenti: 30 fő
  Zalabaksa: 10 fő

- Házi segítségnyújtás: 117 fő
  Lenti: 36 fő
  Rédics: 45 fő
  Csesztreg: 36 fő

- Szociális étkeztetés: igény szerinti számban
  Lenti
  Rédics
  Csesztreg
  Zalabaksa: maximum 50 fő

- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 216 fő
  Lenti és kistérsége:152 készülék
  Őrség és kistérsége: 64 készülék

Kolping Gondozási Központ – Lenti

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az intézményben európai szintű körülmények között, magas színvonalú szolgáltatást nyújtunk a hozzánk érkező igénybevevők részére. Az infrastrukturális fejlesztés eredményeként komfortos és otthonos helyiségekkel rendelkező intézmény áll az ellátottak rendelkezésére, amelyben nem csak lakni, hanem élni is jó. A projektben megvalósult az idős emberek szükségleteinek megfelelő fizikai és infokommunikációs akadálymentesség.

2017. január 01-én a lakóink száma: 47 fő (34 fő nő, 13 fő férfi). 2017. december 31-én lakóink száma: 45 fő (34 fő nő, 11 fő férfi).
2017. évben intézményünkbe 18 fő új lakó költözhetett be és 21 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony.
A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány (2016. évben 11 fő) 2017. évben 19 haláleset történt, 2 fő lakó saját otthonába költözött.
A magas halálozási aránynak a legfőbb oka, hogy az újonnan érkező ellátottainkat több esetben a végtsádium utolsó szakaszában kapták meg ápolásra.

2017 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

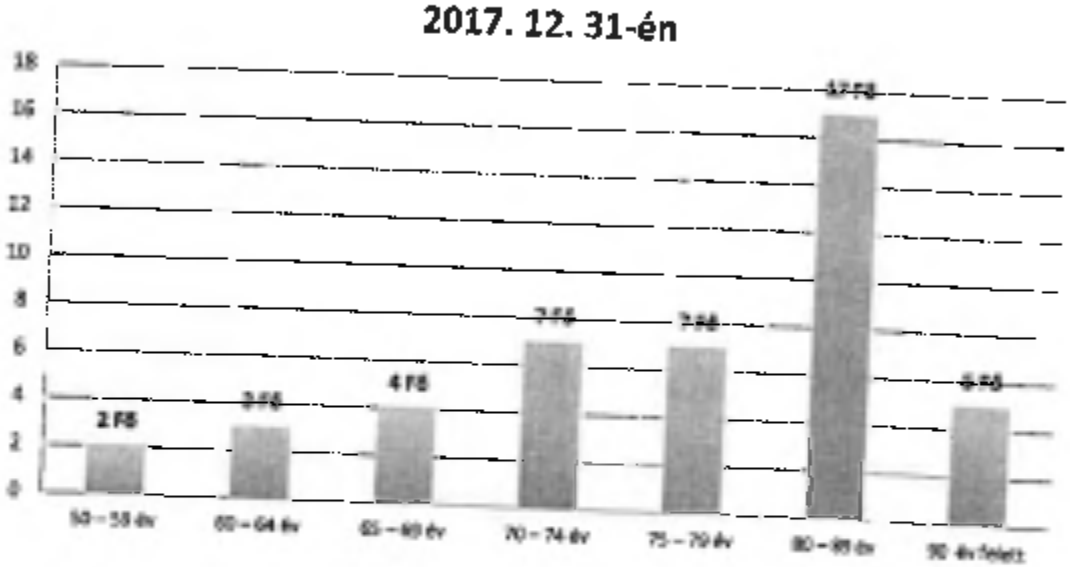
Hónap	Felvételt nyert	Jogviszony megszűnése
Január	2 fő	3 fő
Február	2 fő	3 fő
Március	2 fő	1 fő
Április	2 fő	-
Május	-	2 fő
Június	1 fő	3 fő
Július	1 fő	1 fő
Augusztus	1 fő	1 fő
Szeptember	1 fő	1 fő
Október	2 fő	1 fő
November	3 fő	3 fő
December	1 fő	2 fő
Összesen	**18 fő**	**21 fő**

Település ahonnan bekerült a várakozó

Település	Felvétel 2017. évben
Lenti	11
Rédics	2
Kerkabarabás	1
Pórszombat	1
Szentkozmadombja	1
Zalaegerszeg	1
Nemesapáti	1
Összesen:	**18 fő**

Korösszetétel 2017. 12. 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	2 fő	-	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	2 fő	2 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	2 fő	7 fő
75 – 79 év	6 fő	1 fő	7 fő
80 – 89 év	14 fő	3 fő	17 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő
Összesen:	34 fő	11 fő	45 fő



Az átlagéletkor intézményünkben 77,71 év.
Az átlagéletkor férfiak és nők között:

- 11 fő férfi átlagéletkora: 77,36 év
- 34 fő nő átlagéletkora: 77,82 év

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2016.12.31.	2017.12.31.
Önellátásra képes (fenajáró)	8 fő	11 fő
Önellátásra részben képes	16 fő	17 fő
Önellátásra nem képes		
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	22 fő	13 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	1 fő	3 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	-	1 fő

2017.01.01-én 12 fő lakónk rendelkezett diagnosztizált Demencia kórképpel.
2017.12.31-én 16 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel.

2017. december 31-i állapot szerint lakóink közül 4 fő van gondnokság alatt: 1 fő kizáró gondnokság, 1 fő korlátozó gondnokság, 1 fő cselekvőképességében teljesen korlátozó gondnokság, 1 fő ideiglenes gondnokság alatt áll. 1 főnél folyamatban a gondnokság alá helyezése.

Az idősek otthonában a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től az intézményi térítési díj 105.000 Ft/fő/hó.

Hozzátartozókkal való kapcsolat 2017. 12. 31.

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Előfordulás száma
Naponta	2 fő
Heti szinten	28 fő
Havi szinten	9 fő
Évi 1-3 alkalommal	5 fő
Sokan nem látogatják	1 fő

Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések pl. agyvérzés ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 8 órában.

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt **otthoni szakápolási** feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt. Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

2017 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek				
Lakó életkora és neme	**Lakó állapota**	**Szakápolási tevékenység**	**Szakápolás ideje**	**Szakápolás értékelése, kimenetele**
84 éves, férfi	Járókerettel jár	infúziós kezelés	2017.01.13 - 2017.01.14-ig	exit 2017.01.15
78 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekesszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01.- 2017.03.06-ig	exit 2017.03.06.
90 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01.- 2017.02.17-ig	exit 2017.02.17
70 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) decubitus a sarkon	infúziós kezelés, sebellátás	2017.01.01.- 2017.08.01-ig, 2017.08.15- 2017.08.20-ig	exit 2017.08.30
92 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) lábszár daganat	sebellátás	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
60 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekesszék) feloldalt paraezis, felületes sérülések	sebellátás	2017.01.01.- alkalmanként	alkalmanként, gyógyult
66 éves, férfi	fekvő, állandó katéteres	katéter csere	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
87 éves, nő	fent járó	havi protrombin ellenőrzésre vérvétel	2017.01.01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart

86 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) felületes hámsérülések	sebellátás	2017.01.01.-2017.06.29-ig	exit 2017.06.29
61 éves, nő	Járókerettel jár	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01.-napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
97 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) felületes hámsérülések	sebellátás	2017.01.01.-napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
83 éves, nő	állapota fokozatosan romlik, tumor miatt	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01.-2017.06.26-ig	exit 2017.06.26
73 éves, nő	parkinson kór, alzheimer-kór	orvosi rendeletre vérvétel		2017.05.06-án kiköltözött
88 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) diabetes	rendszeres vérvétel, vizsgálatra szállítás	2017.01.01.-napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
75 éves, nő	Járókerettel jár, decubitus a sarkon	sebellátás	2017.04.06.-2017.11.16-ig	gyógyult 2017.11.16-án
81 éves, nő	fent járó, leukémia	rendszeres vérvétel	2017.01.01.-napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
63 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) féloldali paraezis, állandó katéter	katéter csere	2017.01.01.-napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
88 éves, nő	fekvő, féloldali paraezis	infúzió adása	2017.05.20.-szükség esetén	exit 2017.07.11
79 éves, férfi	fekvő	infúzió adása	2017.05.20.-szükség esetén	exit 2017.12.26
81 éves, nő	fent járó	orvosi rendeletre vérvétel	2017.01.01.-napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
78 éves, nő	fekvő, lábszárfekély, sacralis decubitus	sebellátás	2017.08.07.-2017.11.06-ig	exit 2017.11.06
86 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) lábujjászkösödés	sebellátás	2017.01.01.-2017.11.09	exit 2017.11.09
94 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01.-2017.02.15.	exit 2017.02.15
82 éves, férfi	fent járó, felületes sérülések	sebellátás szükség esetén	2017.10.27.-alkalmanként	2017.11.16-án gyógyult
92 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekesszék) lábszárfekély	sebellátás, szükség esetén infúzió adása	2017.10.10.-2017.10.21-ig	exit 2017.10.21
98 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) állandó kateter	katéter csere, szükség esetén vérvétel		exit 2017.11.13
87 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) térd törés, lábszárfekély	sebellátás	2017.08.01.-napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
91 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekesszék) decubitus	sebellátás		exit 2017.11.20

Foglalkoztatás

Az otthon lakói szabadidejüket hasznosan, tevékenyen töltik, az évszakokhoz, ünnepekhez igazodva változatos foglalkozási lehetőségek állnak rendelkezésünkre.
Foglalkoztatások során a fizikai-szellemi aktivitás megtartása, fejlesztése, új ismeretek szerzése a célunk.
Programjaink:

- Február farsang az intézményben
- Március húsvéti szentmise, óvodások műsora
- Egészségmegőrzéssel kapcsolatos előadások
- Zenés, táncos délutánok
- Idősek hete
- Fogyatékosok nappali intézetének karácsonyi műsora
- Karácsonyi műsor

Rendszeres programok:

- minden hónap első pénteken szentmise,
- rendszeresen imaórát tartunk,
- heti rendszerességgel kreatív foglalkozás, nótadélután, közös éneklés, torna és felolvasás a napilapokból, filmvetítés, társasjátékok

Lakóink a nappali ellátást igénybe vevőkkel közösen vesznek részt a foglalkozásokon, közösen készülnek az ünnepekre, műsorokra.

Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja)

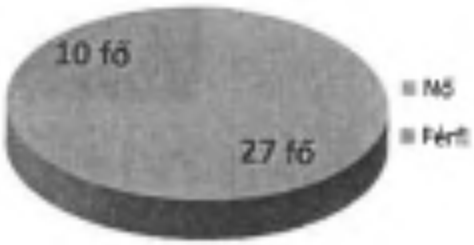
A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van étkezésre, egészségügyi ellátásra, pihenésre, tisztálkodásra, ruházatuk tisztítására. Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe.

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.
2017. januárban az ellátotti létszám 35 fő volt, ez évben 10 új ellátott kérte a nappali ellátás szolgáltatásait és 8 főnek szűnt meg az ellátotti jogviszonya.
A megszűnés oka: 3 fő bentlakásos intézménybe került, 7 fő saját kérésre (egészségi okok miatt)

2017. december 31-én a klubtagok száma 37 fő volt, az átlagéletkoruk 72 év.

2017. december 31. összes ellátott (37 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
50-59 év	1 fő	1 fő
60-64 év		1 fő
65-69 év	1 fő	1 fő
70-74 év	2 fő	4 fő
75-79 év		4 fő
80 év felett	4fő	4 fő
Összesen	2 fő	12 fő
	10 fő	27 fő



A nappali ellátásban- közösen a bentlakókkal - családias, meghitt légkörben, szellemi frissességet megőrizve szervezzük a foglalkozásokat, melyek a résztvevők részére tartalmas elfoglaltságot és kellemes időtöltést jelentenek.
Lehetőség van a szabadban történő tevékenységekre, közös beszélgetésekre, összejövetelekre, a hit gyakorlására, névnapok, születésnapok, ünnepnapok megtartására, csoportos énekléskre.
Ellátottjaink részére lehetőséget biztosítunk arra is, hogy hobbijaiknak hódolhassanak. Lehetőségük nyílik társasjátékozni, kártyázni, zenét hallgatni, tv-t nézni és különböző kreatív tevékenységeket - gyöngyfűzés, varrás, horgolás, festés, színezés, hajtogatás - végezni.
A mozgásképesség megőrzése érdekében tornákat végeznek, melyek során a közös mozgás, a zenehallgatás élménye felfrissülést, felüdülést jelent számukra.
Célunk, hogy klubtagjaink az idős korra jellemző passzív időtöltést olyan aktívra cseréljék fel, amely élvezetet jelent számukra, s az időskort méltósággal, örömmel, derűsen éljék meg.
Egészségügyi ellátás keretében testsúly, vérnyomás, vércukor ellenőrzésre, gyógyszerelésre van lehetőség. Segítséget nyújtunk az egészségügyi alap és szakellátásokhoz való hozzájutásban. Az ellátottak részére rendszeresen felvilágosító előadásokat, tanácsadásokat szervezünk az egészséges életmódról, a betegségek megelőzéséről.

A 2017. évben számos program színesítette ellátottjaink mindennapjait: farsangi jelmezes mulatság, húsvéti szentmise, óvodások műsora, gimnázium tanulóinak karácsonyi műsora. Az idősek világnapja alkalmából idősek hete rendezvénysorozat került megrendezésre október utolsó hetében, ahol többek között a Gönczi Ferenc gimnázium 9. osztályos tanulóinak részvételével rétessütésre került sor, valamint a kosárfonás mesterségével is megismerkedhettek a klubtagok.

Közösségi szolgálat

2016-tól az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.
A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.
A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola tanulói közül többen intézményünkben az Idősek klubját választották a közösségi munkájuk helyszínéül.

Több alkalommal velük együtt zajlottak a foglalkozások, közös társasjáték, kártyázás, éneklés. Karácsonyra való készülődés során pedig műsorral kedveskedtek az időseknek.

Az intézményünk munkanapokon 8.00 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettség szerint:

1 fő	Idősek nappali ellátása vezető	szociális munkás
1 fő	Idősek nappali ellátása gondozó	szociális gondozó

Az idősek nappali ellátásának térítési díja:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőknek térítésmentes a klub szolgáltatásai
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőknek a térítési díj megegyezik az étkeztetési térítési díj összegével 720 Ft/nap.

Az intézmény térítésmentesen kiegészítő szolgáltatásként biztosítja a klubtagok részére a gépkocsival való be és hazaszállítást, személyi segítést a hét minden napján. Ezzel is biztosítva a biztonságos közlekedést.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.
Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára diétás étkeztetést is biztosítunk pl: ulcusos, diabétoszes, epekímélő, stb. étkeztetés választható.

A Zalabaksai főzőkonyha mellett külön helyiség áll rendelkezésre a használatban lévő éthordók tisztítására, fertőtlenítésére, hogy az étel a mindenkori higiéniai előírásoknak megfelelően kerüljön az ellátottakhoz.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással,
- elvitellel,
- lakásra szállítással.

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

2017. december 31-én 113 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban. 2017 évben 42 fő étkeztetése szünt meg és 32 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást. A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés.

- Gépkocsival történő kiszállítás: 83 fő
- Éthordóban történő elvitel: 8 fő
- Helyben fogyasztás: 37 fő

A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. május 01-től:

Jövedelem értékhatár Ft	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap/adag
0 -19.999	0,-
20.000 – 29.999,-	220,-
30.000 - 40.999,-	320,-
41.000 - 52.999,-	420,-
53.000 - 64.999,-	520,-
65.000 - 76.999,-	620,-
77.000 - feleti	720,-

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászorulók, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenlétben lévő gondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja.

Ellátási területe:

- **Lenti Többcélú Kistérségi Társulással**: Alsószenterzsébet, Csertalakos, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Gutorfölde, Kerkafalva, Kerkakutas, Lenti, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfölde
- **Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással**: Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Hegyhátszentmárton, Ispánk, Iváncs, Kercaszomor, Kerkáskápolna, Kisrákos, Kondorfa, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Őrimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Szőce, Velemér, Viszák.
- az alábbi településekkel pedig külön-külön megkötött Megállapodások alapján biztosította a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást (a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás átalakulása miatt): Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós, Tormafölde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsősárd, Zalaszombatfa, Gosztola, Szijártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa, Bödeháza, Gáborjánháza, Ramocsa, Rédics, Resznek, Nova, Pördefölde, Ortaháza, Kányavár, Páka, Zalabaksa, Szilvágy, Pusztaapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Kálócfa.

A gondozói feladatokat 2017-ben Lenti térségben 8 fő, Őrségi kistérségben 4 fő szakképzett gondozó látta el, a törvényi előírásoknak megfelelően:
„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges".
Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.
A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2017. évben a szolgáltatás finanszírozását a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság biztosította az alábbi mértékben.

2017.év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	5.313.600.-	5.813.600.-
Összesen: 5.813.600.-Ft/év			

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a fenntartó határozata alapján 2017. évben is térítési díj megfizetése mellett biztosította intézményünk.
A térítési díj összege: 50.- Ft/nap/fő –ban állapították meg, mely megfelel az 1993.évi III. évi törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 116.§-nak, miszerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a jövedelem 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
2017. április 01-től

A fizetendő térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 2 %-át

Jövedelem értékhatár	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap
0 Ft – 29 999 Ft	0.-
30 000 Ft – 44 999 Ft	20.-
45 000 Ft – 59 999 Ft	30.-
60 000 Ft – 74 999 Ft	40.-
75 000 Ft -	50.-

Orfaháza, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Ispánk, Magyarszombatfa önkormányzata - a korábbi évekhez hasonlóan - 2017. évben is vállalta a településükön kihelyezett készülékek térítési díjának megtérítését, biztonságba tudva a településükön élő, főleg idős emberek mindennapjait.

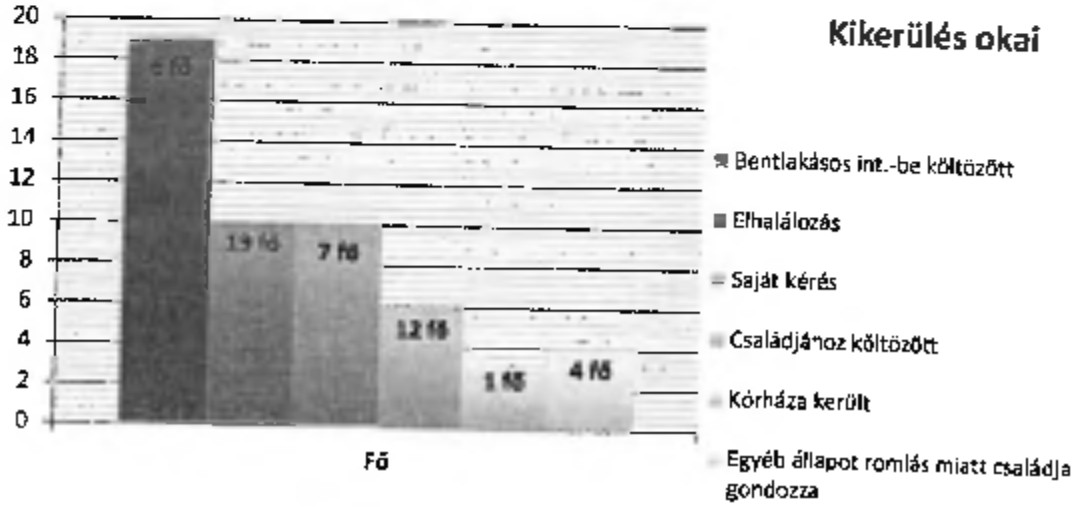
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás új és kikerült ellátottainak mozgása havi bontásban 2017. évben:

	Új ellátottak száma	Rendszerből kikerült ellátottak száma
Január	5 fő	5 fő
Február	9 fő	5 fő
Március	5 fő	6 fő
Április	2 fő	5 fő
Május	4 fő	2 fő
Június	4 fő	4 fő
Július	1 fő	1 fő
Augusztus	5 fő	4 fő
Szeptember	6 fő	2 fő
Október	6 fő	5 fő
November	1 fő	9 fő
December	8 fő	4 fő

2017. évben a rendszerből kikerült: 52 fő.

Kikerülés okai:

Bentlakásos intézménybe költözött	19 fő
Elhalálozás	10 fő
Saját kérés	10 fő
Családjához költözött	6 fő
Kórházba került	3 fő
Egyéb/állapot romlás miatt családja gondozza/	4 fő



2017. év Segélyhívások számának, és okainak megoszlása havi bontásban (fő)

Segélyhívások okai	Jan	Febr	Márc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec
Pszichés probléma	-	2	2	-	-	2	-	1	1	-	1	-
Elesés	2	1	11	5	1	2	2	12	2	6	4	7
Betegség, rosszullét	7	-	2	2	4	5	5	4	-	1	2	-
Krízishelyzet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Higiénés szükséglet miatt	-	1	1	6	4	5	4	7	7	1	2	1
Téves riasztás	15	10	10	17	16	17	24	14	26	18	8	9
Segítés az esti lefekvéshez	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb okok	1	-	4	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Összesen	**27**	**14**	**30**	**30**	**22**	**31**	**35**	**38**	**37**	**26**	**17**	**17**

Lenti és kistérsége	
Lenti	119
Kissziget	5
Gutorfölde	2
Rédics	1
Szijártóháza	-
Kálócfa	2
Kerkakutas	1
Szécsisziget	7
Nova	4
Lendvajakabfa	-
Gáborjánháza	2
Kányavár	2
Tornyiszentmiklós	-
Lovászi	16
Páka	3
Csesztreg	20
Zalabaksa	4
Kerkabarabás	1
Hernyék	-
Dobri	2
Tormafölde	2
Zalaszombatfa	1
Iklódbördőce	1
Szilvágy	12
Baglad	-
Pórszombat	8
Alsószenterzsébet	-
Magyarföld	-
Kerkafalva	-
Bödeháza	2
Ortaháza	6
Zebecke	3
Felsőszenterzsébet	6
Lendvadedes	1
Csömödér	1
Nemesnép	1
Kozmadombja	1

Őrségi kistérség	
Kerkáskápolna	2
Viszák	-
Velemér	-
Bajánsenye	5
Szalafő	1
Hegyhátszentjakab	14
Nagyrákos	
Felsőjánosfa	5
Kercaszomor	8
Magyarszombatfa	13
Kondorfa	-
Szaknyér	-
Szatta	-
Őriszentpéter	-
Ispánk	-
Őrimagyarósd	8
Hegyhátszentmárton	21
Felsőmarác	17

Riasztások okai:

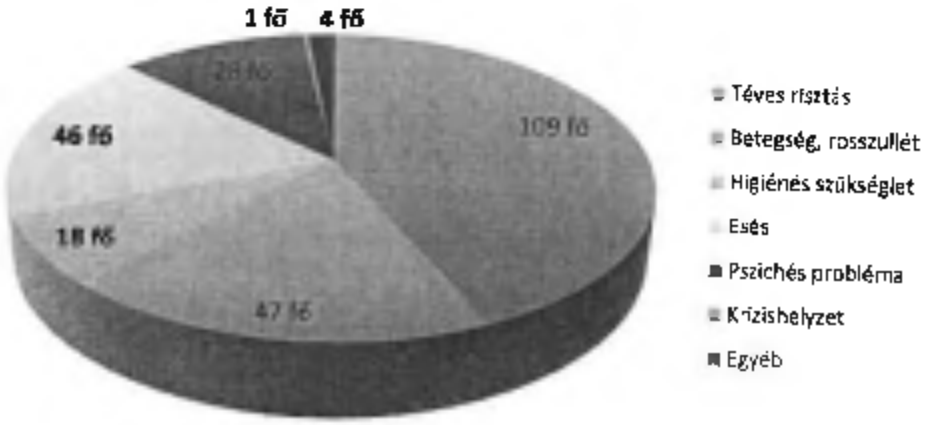
2017. évben

Téves riasztás	Betegség, rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízisbelyzet	Egyéb	Összes
184 db	34 db	41 db	55 db	9 db	1 db	6 db	330 db

Az esetek megoldása:

Beszélgetés, megnyugtatás	17
Gyógyszeradás saját gyógyszerből	3
Házi-vagy ügyeletes orvos hívása	12
Mentőhívás	15
Gondozás: pelenkacsere, mosdatás, felsegítés, folyadékpótlás	88
Téves riasztásról meggyőződés	195
Esti lefekvésnél segítségadás	-
Egyéb	-

Riasztások száma: 2017. évben **330** db riasztás volt.
(238 db Lenti térségben, 92 db Őrségi kistérségben)



Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

„Pánikgomb"

Folyamatáról: A program központi „szereplője" egy rádió adó-vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.
A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye,(segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.
A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőt hívhatnak.

Adóberendezés a gondozott lakásán

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag,
- Fertőtlenítőszer,
- Olló,
- Gumikesztyű,
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal,
- Órás vérnyomásmérő készülék,
- Fonendoszkóp,
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táskák és a szakképzet ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulók biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.

Számítógépes központ

A 2017. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, és riasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződtünk a készülék megfelelő működéséről.

2017. évben is megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez nélkülözhetetlen diszpécserközpont és átjátszó adók évenkénti kötelező karbantartása. (*5db*)

A készülékek megoszlása 2017. december 31. állapot szerint:

Lenti és kistérsége

Őrség és kistérsége

Alsószenterzsébet	1
Bariabida	-
Bödeháza	2
Csesztreg	8
Csömödér	3
Dobri	1
Felsószenterzsébet	-
Gáborjánháza	6
Gutorfölde	4
Hernyék	-
Iklódbördőce	3
Kálócfa	2
Kányavár	1
Kerkabarabás	1
Kerkafalva	1
Baglad	-
Kerkakutas	8
Kerkateskánd	-
Kissziget	3
Külsősárd	1
Lendvajakabfa	-
Lendvadedes	-
Lenti és városrészei	70
Lovászi	3
Márokföld	1
Mikekarácsonyfa	-
Nemesnép	-
Nova	3
Ortaháza	8
Páka	5
Pórszombat	-
Pusztaapáti	1
Ramocsa	-
Rédics	7
Resznek	-
Szécsisziget	1
Szentgyörgyvölgy	-
Szentpéterfölde	-
Szijártóháza	-
Szilvágy	1
Tormafölde	2
Tornyiszentmiklós	3
Zalabaksa	1
Zalaszombatfa	2
Zebecke	1
Kozmadombja	-
Magyarföld	-
Pördefölde	-
Gosztola	-
Csertalakos	-
Belsősárd	-
Összesen: 154 db	

Őriszentpéter	5
Ispánk	-
Szatta	-
Nagyrákos	1
Pankasz	-
Velemér	3
Kercaszomor	6
Magyarszombatfa	5
Bajánsenye	5
Kerkáskápolna	3
Kondorfa	-
Felsőmarác	-
Iváne	-
Hegyhátszentjakab	8
Szóce	-
Szaknyér	-
Őrimagyarósd	1
Felsőjánosfa	6
Szalafő	7
Hegyhátszentmárton	1
Viszák	-
Összesen: 51 db	

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniás körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Ha a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.
Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a háziorvos is közreműködik.
A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében **szociális segítés** vagy **személyi gondozás** indokolt.

Szociális segítés keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítés feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

A Kolping Gondozási Központ a házi segítségnyújtást Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött Feladat ellátási szerződés alapján biztosította az alábbi településeken:

- **Kolping Gondozási Központ Lenti:** Lenti közigazgatási területén – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Csesztreg** telephelyhez tartozó települések: Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkakutas, Kerkafalva, Magyarföld – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Rédics** telephelyhez tartozó településeken - Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szijártóháza, Zalaszombatfa – külön – külön megkötött feladat ellátási szerződés alapján.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokolttá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2017. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

A napi házi segítségnyújtási teendőket Lenti, Csesztreg és Rédics intézményekhez tartozó településeken 13 fő gondozó látja el hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap) is.

Kolping Gondozási Központ Lenti

A Lenti intézményben 4 fő gondozó végzi a gondozási feladatokat. Ellátottak száma 2017. december 01-én: 64 fő.
2017.évben új ellátottak száma: 35 fő volt.
2017. évben gondozásból kikerült 20 fő (7 fő elhunyt, 6 fő bentlakásos intézménybe került, 1 fő saját kérésére szünt meg az ellátás, kórházba került 3 fő, 1 fő elköltözött, és 2 főnek lejárt a határozott idejű megállapodása))

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítés: 11 fő
- személyi gondozás: 53 fő

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2017. december 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 év alatt	2 fő	1 fő	3 fő
50 – 59 év	-	2 fő	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	1 fő	6 fő
75 – 79 év	8 fő	1 fő	9 fő
80 – 89 év	24 fő	8 fő	32 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő

Kolping Otthon Csesztreg

Csesztreg telephelyhez tartozó településeken 4 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat.
Ellátottak száma 2017. december 31-én: 46 fő.
2017.évben új ellátottak száma: 14 fő
2017.évben kikerült 7 fő (3 fő elhunyt, 3 fő idősek bentlakásos intézményébe került, 1 fő saját kérésre került ki az ellátásból)

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Csesztreg	20 fő
Kerkakutas	16 fő
Kerkafalva	8 fő
Alsószenterzsébet	2 fő
Nemesnép	0 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarföld	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítés: 1 fő
- személyi gondozás: 45 fő

Csesztreg telephelyen a házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	1	-	1 fő
60 – 64 év	3 fő	1 fő	4 fő
65 – 69 év	6 fő	4 fő	10 fő
70 – 74 év	7 fő	2 fő	9 fő
75 – 79 év	9 fő	3 fő	12 fő
80 – 89 év	8 fő	-	8 fő
90 év feletti	1 fő	1 fő	2 fő

Kolping Otthon Rédics

Rédics telephelyhez tartozó településeken: 5 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2017. december 31-én: 50 fő.
2017.évben új gondozottak száma: 17 fő
2017. évben kikerült 18 fő (10 fő elhunyt, 5 fő bentlakásos intézménybe került, további 3 fő pedig családjához költözött)

Gondozottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatfa	5
Gáborjánháza	4
Szijártóháza	0
Resznek	6
Baglad	2
Rédics	32
Belsősárd	0
Külsősárd	0
Lendvadedes	1
Bödeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítés: 0 fő
- személyi gondozás: 50 fő

Kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
45 – 49 év	1 fő	-	**1 fő**
50 – 59 év	-	-	-
60 – 64 év	-	3 fő	**3 fő**
65 – 69 év	3 fő	1 fő	**4 fő**
70 – 74 év	7 fő	3 fő	**10 fő**
75 - 79 év	9 fő	2 fő	**11 fő**
80 – 89 év	16 fő	3 fő	**19 fő**
90 év felett	2 fő	-	**2 fő**

A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től:

Jövedelem értékhatár Ft.	**Fizetendő térítési díj összege Ft/óra**
0 Ft - 14.999 Ft	0.-
15.000 Ft - – 28.499 Ft	70.-
28.500 Ft - - 35.499 Ft	110.-
35.500 Ft - 42.499 Ft	130.-
42.500 Ft - 58.999 Ft	145.-
59.000 Ft -	160.-

Összegző gondolatok

Az összehangolt munka teremti meg a lehetőségét, hogy megvalósíthassuk intézményi filozófiánkat, amely az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul. Megállapítható, hogy az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulók a legoptimálisabb személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát típust választják, igényeikhez és szükségleteikhez mérten. Intézményünk biztosítja azt a humánus, és ideális elhelyezési feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására. Intézményünk működésének lényeges eleme, hogy a szakma követelményrendszerének megfelelő, szerzett, tanult ismereteken nyugvó, tudatos tevékenység legyen az ápolás, gondozás. Hisszük, hogy csak magas fokú hozzáértéssel nyújthatunk színvonalas, minőségi szolgáltatást intézményünkben. Szakmai - erkölcsi - etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe, hogy a munka alapja empátiás támogató magatartás legyen, és az otthon lakói számára tényleges otthont nyújtsunk. Alapvető célunk a tevékenységi körünkbe tartozó feladatok teljes körű ellátása, melyet hatékony módszerek alkalmazásával a szolgáltatást igénybe vevők igényeit messzemenően szem előtt tartva biztosítsunk. Működésünk során arra törekszünk, hogy az általunk nyújtott szolgáltatások minden munkamozzanatát megfelelően összhangba hozzuk a szolgáltatásainkat igénybe vevők emberileg természetes, szakmailag indokolt elvárásaival; a hazai alkalmazott módszerekkel, eljárásokkal, törvényekkel, rendeletekkel, hatósági elvárásokkal, a szociális munka etikai kódexével. Az intézmény gazdálkodása kiegyensúlyozott volt, a jelen beszámolási évet is a fokozott takarékosság és fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. Az intézmény a működése során a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására törekszik.

Összességben megítélésem szerint az Intézmény szakmai működése az előírásoknak megfelelő, melyet a szolgáltatások feladatvégzésének bemutatása, valamint az átfogó ellenőrzések véleményezése is megerősít.

"Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet. Ha tehát akad bennem jóság, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó cselekedet, amivel megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni." (William Penn)

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény szakmai beszámolóját készítette:

- Horváth Hajnalka Alapszolgáltatási koordinátor
- Ábrahám Csilla Kolping Otthon Zalabaksa Részlegvezetője
- Bedő Lászlóné Kolping Otthon Rédics Részlegvezetője
- Varga Józsefné Kolping Otthon Csesztreg Részlegvezetője
- Horváth Beáta Kolping Otthon Lenti Részlegvezetője
- Vörös Beáta Lenti Idősek Klubja vezetője
- Lengyel Marianna Élelmezésvezető
- Király Krisztina Gazdasági vezető

A 2017. évi szakmai beszámolót az Érdekképviseleti fórum 2018. március 23-án elfogadta.

Lenti, 2018-03-23.

Gáspár Lívia
Intézményvezető

Jóváhagyta a Fenntartó képviseletében:
Budapest, 2018. 03. 31.

Tóth Gábor
Igazgató

dfmvk
DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR | 8800 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6.
Tel./fax: 92 311 341, 92 312 68
E-mail: info@dfmvk.hu www.dfmvk.hu

KSZR ZALA MEGYE

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal
8868 Páka, Petőfi tér 1.
Érkezett: 2018. 05. 16. Iktszám: 190
Iktató: Pénzes
Szám: 150 - 3 / 2018

Ortaháza
Település Önkormányzata

Vajmi Ferenc
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
KSZR 2017. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működésétől szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásoktól évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistelepülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye területére vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 4 községi könyvtár és 245 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek szervezése, rendezvények, kiadványok kiszállítása alkalmával. A könyvtárak közötti kapcsolatrendszer erősítéséhez hozzájárult az internetes levelezés és a hírlevél is.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közművelődési programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2018. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 15 %-át; dologi kiadásokra összesen 85 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k folyóiratok - beszerzésére 35%-ot). A KSZR támogatás 13 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 22 %-át kis értékű eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas.

A települések számára kedvezménnyel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: http://katalogus.dfmk.hu/kszr/

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében tájékoztató táblákat, 2018. évi asztali naptárat és rendezvény népszerűsítő biancoplakátot készíttettünk.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a Zala Megyei Könyvtári Portálon elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (http://kszr.dfvmk.hu/). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltattunk a megye könyvtárairól, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltató helyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket, szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.
Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte. Rendszeresen tartották a kapcsolatot a helyi könyvtárosokkal, az év folyamán több alkalommal felkeresték az Önök települését is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok alkalmával.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2017-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	89
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	8
A település saját állományának elektronikus feltárása (rögzített dokumentum db)	A település saját állományának elektronikus feltárása 2017-ben megtörtént. 312 db
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés)	állományrendezés, selejtezés
A település számára finanszírozott programok megnevezése: száma (db):	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése: száma (db):	
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma:	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	11
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	170
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	-
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	120
Helyben használt dokumentumok száma (db)	890
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	-

2018-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti állami támogatás nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette.
A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistelepülések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.
A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez, kérjük vegyék figyelembe a *KSZR Ajánlást*, amelyet minden településre eljuttatunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is: http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas
Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finan[illegible] megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít, a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. [illegible] támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölt[illegible] szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, s a sajtónyilvánosság esetén utaljanak a prog[illegible] támogatójára. A 2018. első félévi rendezvényekkel kapcsolatban munkatársaink már konzultáltak [illegible] 2. félévi programokat június hónapban kell majd egyeztetni.
A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését szintén azt első félévre tervezzük. könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe [illegible] szerezzük be. A közbeszerzési eljárás már elindult, az eszközök az év második felében kerülnek kiszállít[illegible]
Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtár [illegible] és közösségi helyről (cím, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárral [illegible] Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: http://kszr.dfmk.hu/ [illegible] kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-341) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.
Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársa[illegible] Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kapcsolat.

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2018. május 10.

Kissné Bor Ildikó igazgató